



## **BASES - PREMIS II EDICIÓ BON GOVERN FVMP 2019**

### **1.- Objecte:**

L'objecte d'estes bases és regular el procediment dels Premis al Bon Govern FVMP 2019 amb l'objectiu de reconèixer els projectes i actuacions en matèria de gestió pública.

### **2.- Destinataris:**

- Municipis.
- Mancomunitats de municipis
- Consorcis integrats únicament per Entitats locals

### **3.- Projectes elegibles:**

Únicament es tindran en compte els projectes i les actuacions realitzades per l'administració candidata en el darrer any. **Cada entitat podrà presentar fins un màxim de 3 projectes o actuacions.** Els projectes premiats en una edició, no podran tornar a presentar-se a l'any següent. Els projectes presentats, i no premiats en edicions anteriors, podran optar de nou. Respecte aquests últims la documentació a aportar, si es tracta de projectes plurianuals, serà la corresponent a l'any 2018.

### **4.- Concessió de premis:**

S'atorgarà un màxim de **9 premis**, que seran els següents:

1. Desenvolupament local, ocupació, comerç i turisme.
2. Sostenibilitat territorial.
3. Foment de la salut pública.
4. Polítiques d'igualtat i integració.
5. Transparència i foment de la participació.
6. Cultura i normalització lingüística.
7. Desenvolupament rural i Agricultura
8. Gestió de projectes i fons europeus.
9. Divulgació i protecció de drets i llibertats.



#### 5.- Contingut dels premis:

Els premis al bon govern municipal no tenen contingut econòmic. Les candidatures guardonades rebran un guardó com a premi, que consistirà en una obra realitzada per un artista valencià.

#### 6.- Sol·licitud i documentació:

La sol·licitud de participació als PREMIS DE BON GOVERN es presentarà **únicament per correu electrònic (fvmp@fvmp.org)** i el model de presentació serà tipus (proposat per la FVMP) i anirà adjuntat a les bases en la seua publicació. En aquest model es faran constar les dades identificadores de l'entitat que presenta la candidatura, així com les del projecte que es presenta.

Documentació a presentar:

- **Model de presentació** tipus emplenat. (adjunt a les bases de la convocatòria de la FVMP).
- Una **memòria sintètica i descriptiva del projecte** o actuació de no més de 20 pàgines (poden estar a doble cara). Aquesta memòria, constarà d'una descripció detallada dels elements més destacables de l'actuació presentada i especialment dels beneficis que suposa per als ciutadans.
- Els **informes d'avaluació** que especifiquen els principals objectius, indicadors i resultats assolits.
- Un **informe amb les principals dades pressupostaries de l'actuació candidata** aportant un certificat de l'interventor municipal. En cas de subvencions externes (Generalitat Valenciana, Diputació Provincial, Fons Europeus o Fons privats) s'aportarà el certificat corresponent per part del departament d'intervenció municipal.
- **Declaració responsable** on conste l'autoria del projecte per part de l'ajuntament i de la seua realització.

Si l'actuació candidata no reuneix els requisits establerts, o no s'adjunten els documents esmentats serà desestimada per la comissió avaluadora. La presentació dels treballs comporta necessàriament l'acceptació de les bases reguladores i de les condicions que s'estableixen en cada convocatòria.

#### 7.- Terminis:

Amb data **12 de desembre, començarà el termini d'entrega** de documentació per a poder participar-hi, les bases es faran públiques a la web de la federació. La convocatòria serà enviada a tots els municipis de la Comunitat Valenciana mitjançant una carta signada pel President de la institució. **El període per a poder presentar-se finalitzarà el 31 de gener.**

El termini per a **avaluar els projectes serà del 5 de febrer al 4 de març**. A partir d'aquesta data el jurat es reunirà per a decidir, a proposta de la comissió avaluadora, els projectes premiats. **A partir del dia 20 i fins al 24 de març la FVMP emetrà notificació als ajuntaments premiats.**

#### **8.- Avaluació de les candidatures:**

Per a l'avaluació de les candidatures es constituirà una comissió, que estarà formada pels secretaris de les sis comissions de treball de la FVMP i dels presidents de dites comissions. La comissió avaluadora es dividirà en dos subgrups, els secretaris de les comissions de treball de la FVMP avaluaran e informaran de la part tècnica i els presidents de les comissions d'altres criteris socials, formatius....

- Secretaria de l'àrea 1: premis de desenvolupament local, ocupació i comerç i turisme, gestió de projectes i fons europeus,
- Secretaria de l'àrea 2: premi de cultura i normalització lingüística.
- Secretaria de l'àrea 3: premis de polítiques de igualtat i integració i foment de la salut pública
- Secretaria de l'àrea 4: premis de sostenibilitat territorial i desenvolupament rural. Eliminació
- Secretaria de l'àrea 5: premi de divulgació i protecció de drets i llibertats, transparència i foment de la participació.
- Secretaria de l'àrea 6: Premi de desenvolupament rural i agricultura

Esta comissió es deu constituir amb un mínim de 7 persones.

La comissió avaluadora ha d'elaborar el informe d'avaluació de tots els projectes, concretant el resultat d'acord amb els criteris de valoració del punt 9 que ha d'elevat al jurat.

#### **9.- Criteris d'avaluació:**

a. Criteris tècnics. Fins a un màxim de 5 punts.

a.1) Criteri poblacional: S'estableix un criteri poblacional amb la finalitat de premiar i incentivar als xicotets municipis.

- Els municipis de fins a 5.000 habitants tindran 2 punts.
- Els municipis de 5.001 a 10.000 tindran 1'5 punts.
- Els municipis de 10.001 a 20000 tindran 1 punt.
- Els municipis de mes de 20.001 habitants tindran 0'5 punts.



a.2) Criteri econòmic:

- El nivell d'inversió i de recursos públics empleats per cada municipi en el projecte o actuació presentada podrà arribar a ser puntuat fins 2 punts.
- La utilització de mecanismes de finançament extern, públics o privats, es valoraran en 1 punt.

b. Altres criteris avaluables. Fins a un màxim de 5 punts. Es tindran en compte en l'avaluació del projecte:

- La millora de la qualitat de vida dels veïns i la repercussió social en el seu àmbit d'actuació: municipis, mancomunitats.
- La vigència en el temps.
- La innovació en la gestió pública i la bona pràctica municipal implantada.
- La possibilitat de transferència del projecte o actuació a altres municipis o mancomunitats.
- La singularitat del projecte o actuació presentada.
- La millora formativa del personal de l'administració local.

**10.- Composició del jurat:**

Els cinc representats dels grups polítics a la Junta de Portaveus, el secretari i la vicesecretaria de la FVMP i el/la representant de cadascuna de les tres diputacions de la Comunitat Valenciana. Actuarà de secretaria la cap dels serveis tècnics de la FVMP.

**11.- Resolució i publicació:**

El jurat reunit, decidirà els projectes premiats després d'estudiar els informes emesos per la comissió avaluadora. La comissió avaluadora prèviament haurà elevat una terna de propostes per cadascun dels premis. La resolució emesa pels jurats es notificarà als ajuntaments guanyadors en el període abans esmentat i serà publicada a la web de la FVMP.

**12.- Tractament de dades de caràcter personal:**

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.