


CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA PRESIDÈNCIA, I LA FEDERACIÓ VALENCIANA DE MUNICIPIS I PROVÍNCIES PER AL FINANÇAMENT D'UN PROGRAMA D'AJUDA, COL·LABORACIÓ I ASSESSORAMENT EN MATÈRIA DE DESPOBLAMENT.

València, 12 de maig de 2021


D'una part, la Generalitat, representada en aquest acte per la Sra. Jeannette Segarra Sales, directora general de l'Agenda Valenciana Antidespoblament, nomenament efectuat pel Decret 172/2019, de 2 d'agost, del Consell, i facultada per a la signatura d'aquest conveni, d'acord amb les autoritzacions atorgades pel Consell en la reunió del dia 30 d'abril de 2021.



I, d'altra banda, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies (d'ara en avant, la FVMP), amb CIF G46550885, i en nom i representació seu, el Sr. Vicente Gil Olmedo, secretari general de la FVMP, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 45.1 dels seus estatuts i de l'autorització específica per a subscriure aquest conveni atorgada pel president de la FVMP, en data de 22 de febrer de 2021.

Les dues parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat legal necessària per a la signatura d'aquest conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN

- 
1. L'article 49.1.8 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, segons la redacció donada per la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, atribueix a la Generalitat competències en matèria de règim local, sense perjudici del que es disposa en el número 18 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució Espanyola.
 2. En compliment d'aquest manament estatutari es va dictar la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, en l'article 198 de la qual s'estableix que les relacions economicofinanceres entre la Generalitat i les entitats locals s'han de fonamentar en els principis de solidaritat i respecte a l'autonomia local, amb l'únic objectiu de promoure un desenvolupament equilibrat i sostenible en tot el territori valencià.
 3. La FVMP és l'associació amb major implantació, constituïda pels municipis, províncies i altres entitats locals de la Comunitat Valenciana que voluntàriament ho decidisquen, per a la defensa i promoció de l'autonomia local i dels interessos locals de conformitat amb allò que disposen la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.



4. Les dues entitats tenen objectius i interessos comuns en l'àmbit local, concretament en la promoció i el foment de l'activitat municipal i en la defensa de l'autonomia municipal i suficiència financera de les entitats locals de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

5. La FVMP ha sigut la pionera a activar fòrums de trobada amb els municipis afectats pel fenomen de la despoblació i treballar per sensibilitzar en pro del compromís col·lectiu per a escoltar i atendre els problemes reals als quals s'enfronten diàriament tant els responsables de municipis d'interior com la població que hi resideix, per a això s'ha constituït en el si de la FVMP el Fòrum de Municipis d'Interior.

El Fòrum de Municipis d'Interior de la FVMP, després de diversos anys de funcionament, s'ha consolidat com a model d'èxit en les pràctiques de despoblació. La participació d'alcaldes i alcaldesses representant les diferents sensibilitats polítiques i les diverses zones territorials de la Comunitat ha afavorit l'avanç per a concretar i elevar el compromís amb altres institucions, administracions i associacions.

6. Per a aconseguir resultats òptims és necessari establir una unitat d'actuació en el si de la FVMP per a la coordinació i gestió permanent del Fòrum de Municipis d'Interior en un espai de consulta, debat i seguiment de totes les accions que es posen en marxa, de manera que l'Agenda AVANT i el Fòrum de Municipis d'Interior són la plataforma que permet mostrar la capacitat de l'administració autonòmica per a posar en marxa mesures reals, exemple de voluntat política per reafirmar les conviccions i transformar la teoria en pràctica beneficiosa per a la ciutadania.

7. Després de l'impuls d'aquests anys, és necessari consolidar i avançar ambiciosament en la lluita contra el despoblament i en aquesta labor és rellevant el manteniment de l'Oficina contra la Despoblació, creada per la FVMP que, en col·laboració amb la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament, aborde, amb solucions clares, les conseqüències que generen situacions de feblesa per a aquests municipis.

L'envelliment, la masculinització, l'eixida de població jove, la caiguda de la natalitat i la baixa densitat demogràfica són els cinc factors que provoquen el que es coneix com "la tempesta perfecta" en despoblació. Tot això porta al fet que els municipis amb el risc de despoblació tinguen la complicada tasca de garantir els serveis públics essencials a la ciutadania, de gestionar des de les polítiques locals l'accés a condicions igualitàries i de qualitat. Per això, es considera necessari consolidar l'Oficina Contra la Despoblació.

8. A fi de complir aquest objectiu, i atés que les funcions desenvolupades per la FVMP estan igualment encaminades a la consecució d'aquest objectiu, la Generalitat, a través de la Presidència, vol col·laborar amb la FVMP i donar-li suport per mitjà de la gestió de la subvenció nominativa prevista en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 i inclosa en el pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2021-2023,




aprovada per la Resolució de 16 de febrer de 2021, de la Presidència de la Generalitat.

9. D'acord amb l'article 12 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència, la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament té atribuïdes «*les funcions previstes en l'ordenament jurídic, relatives a l'estudi, disseny, impuls, aplicació i seguiment de totes les mesures que la Generalitat tinga al seu abast en l'àmbit del repte demogràfic i la lluita contra el despoblament*». La labor de la FVMP en el desenvolupament d'aquest conveni estarà subjecta a la coordinació directa de la referida Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament, i també a la supervisió d'aquesta en totes les línies estratègiques que s'executen.


Les parts acorden, en conseqüència, la realització d'aquest conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni



L'objecte d'aquest conveni és instrumentalitzar la subvenció nominativa establida en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 a favor de la FVMP i la seua finalitat és el desenvolupament d'un programa d'ajuda, col·laboració i assessorament per a pal·liar el despoblament a la Comunitat Valenciana, mitjançant la dotació dels recursos necessaris per a frenar aquest procés i revertir-lo en totes aquelles entitats locals en què siga possible.



Les despeses d'execució subvencionables per mitjà d'aquest conveni corresponen a les despeses de personal i a les de funcionament i manteniment per part de la FVMP, per raó de les actuacions ordinàries que porte a efecte, a través de l'Oficina contra la Despoblació. En concret, l'activitat a desenvolupar de manera conjunta i emmarcada en aquest conveni serà el desenvolupament de la programació que es concreta en la clàusula segona.

Segona. Activitats que desenvoluparà l'Oficina Contra la Despoblació FVMP en el marc d'aquest conveni.

- Indagar sobre les diferents experiències d'èxit, en matèria d'accions contra la despoblació, tant a Espanya com a Europa, amb polítiques que impacten en els municipis en risc de despoblació.
- Impulsar la creació del programa REVIU, a través de l'assessorament a famílies per a què s'instal·len amb els projectes de vida als pobles articuladament amb els ajuntaments del territori AVANT.
- Col·laborar amb la Direcció General de l'Agenda Valenciana



Antidespoblament en la presa de contacte amb els diferents agents tant socials com econòmics presents en el territori, com ara ajuntaments, mancomunitats, grups d'acció local, pactes i acords territorials d'ocupació, agències d'ocupació i desenvolupament local, associacions, persones emprenedores i empresariat, escoles taller i centres de formació professional, entre altres.

- Elevar propostes a la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament, sobre les mesures dels diferents departaments autonòmics, i avaluar l'impacte de les polítiques públiques posades en marxa.
- Organització de jornades temàtiques i/o comarcals, atés l'interés que suscita el repte demogràfic, per a conèixer les experiències que s'estan desenvolupant tant dins com fora de la Comunitat.
- Impulsar campanyes de sensibilització de les bondats que suposa viure al poble, gaudint de la qualitat de vida de municipis més tranquils, amb més activitat social, major gaudi de la naturalesa i menor contaminació.
- Impulsar la creació del programa ITINERANT la Ruta de Professionals al Poble, un projecte que busca professionals del territori que, articuladament amb les mancomunitats i ajuntaments, es desplacen i donen servei a les persones del municipi.
- Impulsar i realitzar les gestions necessàries vinculades amb la Ruta 99.

Tercera. Despeses subvencionables

1. Són susceptibles de ser finançades per aquest conveni aquelles despeses corrents, de funcionament i de personal, que duga a terme l'entitat beneficiària, necessàries per a la realització de les activitats objecte de subvenció que es preveuen en el conveni, i que hagen sigut realitzades des de l'1 de gener de 2021 fins a la data final de justificació.

A fi de determinar i concretar les activitats que s'han de desenvolupar de manera conjunta i emmarcada en aquest conveni, annex a aquest s'incorpora un pla d'activitats pressupostat, que forma part del conveni i del contingut obligacional, per al desenvolupament de la programació pretesa i que fa referència a les despeses següents:

- Despeses de personal, tal com s'especifica a continuació:
 - Personal propi de la FVMP: aquestes despeses s'han de justificar mitjançant un certificat, en el qual s'especifique el cost per hora i el nombre d'hores de dedicació d'aquest personal a la finalitat del conveni.
 - Personal contractat per a la col·laboració en aquest conveni: aquestes despeses s'han de justificar amb el contracte laboral subscrit, acompanyat amb la documentació acreditativa dels pagaments realitzats a aquest personal.



- Despeses de desplaçament i dietes. Transport, allotjament i manutenció per raó de les activitats objecte del conveni. Aquestes despeses són subvencionables dins dels límits que s'estableixen en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pels decrets 6/2011, de 27 de maig, i 95/2014, de 13 de juny, tots dos del Consell.
- Despeses vinculades a la realització de seminaris i jornades relatius a la despoblació.
- Despeses de documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació i divulgació, publicacions i suports audiovisuals.
- Col·laboracions, assessorament extern i la realització, en tot cas, d'auditories externes.

En tot cas, han de complir els requisits de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS).

2. No són subvencionables les despeses següents:

- Les despeses i els pagaments que hagen sigut realitzats fora dels terminis d'execució del projecte i de la justificació, respectivament.
- Despeses associades a personal que no desenvolupe la seua tasca en el projecte.
- Honoraris i indemnitzacions de qualsevol tipus als òrgans directius de l'entitat beneficiària.
- Béns de caràcter inventariable: l'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, i altres anàlegs.
- La realització de despeses d'inversió.
- Inversions finançades mitjançant lísing (arrendament financer) i rènting.
- Interessos deutors dels comptes bancaris, recàrrecs, despeses derivades d'operacions de crèdit, despeses financeres, així com qualsevol despesa derivada d'una gestió dels fons públics inadequada o insuficient.
- Sancions administratives i penals, així com les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes (IVA) quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, i els impostos personals sobre la renda (IRPF).

3. La FVMP pot subcontractar actuacions objecte d'aquest conveni, per a la qual cosa



s'ha d'ajustar al que disposen l'article 29, i l'article 31.3 de la LGS, així com l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS.

4. Totes aquelles activitats dutes a terme amb finançament de la Generalitat han de comptar amb la publicitat institucional adequada.

Quarta. Finançament

Per a dur a terme el que s'estableix en aquest conveni, la Generalitat concedirà a la FVMP una subvenció per import de DOS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (250.000,00 €) per al desenvolupament del programa d'ajuda, col·laboració i assessorament per a pal·liar el despoblament a la Comunitat Valenciana, a càrrec de l'aplicació pressupostària 05.05.03.125.20, línia nominativa S0949000: «Ajuda, assessorament i col·laboració en matèria de despoblació en la Comunitat Valenciana», corresponent al capítol IV del pressupost de despeses de la Generalitat per a l'exercici 2021.

Per part seua, la FVMP ha d'acreditar, abans de la subscripció del conveni, que no incorre en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13 de la LGS, i també que està al dia en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat, i davant la Seguretat Social, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 22 del reglament de la LGS, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Cinquena. Compatibilitat de la subvenció

Aquesta ajuda és compatible amb qualsevol altra que per a la mateixa finalitat siga atorgada per qualsevol administració o entitat pública i privada, si bé l'import en cap cas podrà, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques o altres ens públics o privats, superar el cost de les activitats subvencionades.

Sisena. Justificació

La justificació de la subvenció per la FVMP revestirà la forma de compte justificatiu de la despesa realitzada i adoptarà la modalitat de l'aportació de justificants de la despesa.

La justificació de totes les despeses inherents al conveni relatiu a les despeses de funcionament imputables al compliment de l'objecte de la subvenció es durà a terme mitjançant la presentació d'una còpia compulsada de les nòmines i les factures o documents comptables de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil i amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament. La justificació de les despeses també pot efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari.

S'estableix com a data límit de presentació de la documentació justificativa el 10 de



desembre de 2021. Es consideren subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2021 fins a la data límit de la justificació.

La no-presentació de la justificació de la despesa en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció i la revocació consegüent. En la tramitació del procediment s'ha de garantir en tot cas l'audiència de l'entitat interessada.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en aquesta clàusula o la justificació insuficient d'aquesta porta aparellat el reintegrament en les condicions previstes en l'article 37 de la LGS.

El reintegrament de la subvenció s'ha de realitzar de conformitat amb el procediment establert en el capítol II del títol II de la LGS i en els preceptes del reglament que la despleguen.

L'ajuda concedida es veurà reduïda en el cas que l'import justificat no assolisca el cost total de l'actuació subvencionada. Igualment podrà modificar-se l'ajuda concedida quan l'obtenció concurrent de subvencions atorgades per altres administracions o ens públics o privats supere el cost total de l'actuació per realitzar. La reducció o modificació de l'ajuda concedida exigirà la tramitació del procediment contradictori corresponent.



Setena. Pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà després de la comprovació dels justificants aportats per l'entitat beneficiària i després del certificat previ, expedit per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'antidespoblament, de comprovació i aprovació dels justificants, i també de l'acreditació del compliment de les finalitats que justifiquen la concessió de la subvenció.



Huitena. No subjecció a polítiques de competència

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, la subvenció que es concedeix a l'empara d'aquest conveni està exempta de notificar-se a la Comissió Europea, atés que no afecta els intercanvis comercials entre estats membres ni falseja ni amenaça de falsejar la competència en el Mercat Comú, i no afavoreix l'entitat receptora perquè aquesta no exerceix cap activitat econòmica.

Novena. Obligacions

S'aplicaran a la FVMP, com a beneficiària de la subvenció objecte d'aquest conveni, les obligacions que es recullen en l'article 14 de la LGS.

Desena. Informe d'auditoria

L'auditoria de comptes que es porte a terme per a la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual



s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la LGS.

L'auditoria requerirà l'emissió d'un informe en el qual es detallaran les comprovacions realitzades i es faran constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment, per part de l'entitat beneficiària, de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, i haurà de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor puga concloure sobre aquest tema. Aquest informe contindrà els extrems i l'estructura establits en l'article 7 de la citada Ordre EHA/1434/2007.

Onzena. Comissió Mixta

Es constituirà una comissió mixta, com a òrgan de seguiment d'aquest conveni, per a facilitar el compliment d'aquest.

Aquesta comissió estarà integrada, per part de la Generalitat, per la persona titular de la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament o la persona en qui delegue, que exercirà la presidència de la comissió i el vot de la qual dirimirà les situacions d'empat, i per una persona adscrita a aquesta direcció general, que exercirà la secretaria de la comissió; i per part de la FVMP, estarà integrada per la persona titular de la Secretaria General o persona en qui delegue, entre personal de la FVMP, i per la persona titular de la direcció de l'Oficina Contra la Despoblació o persona en qui delegue.

Es procurarà la presència equilibrada de dones i homes, en aplicació del que s'estableix en el II Pla d'igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 10 de març de 2017, del Consell.

La Comissió mixta tindrà, entre altres, les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del conveni, i també adoptar les decisions, i incloure a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni.
2. Informar les parts dels retards i incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.
3. Emetre un informe o valoració final sobre el grau de compliment de l'objectiu consignat en el conveni subscrit.

Les còpies de les actes, els acords o els informes que, si escau, emeta la Comissió Mixta en el desenvolupament i l'execució de les funcions que tinga assignades s'han de remetre a les parts que subscriuen aquest conveni. En el cas de l'administració del Consell, s'han de remetre a la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament.

El funcionament de la Comissió i l'adopció d'acords es regularan pel que s'estableix en l'article 15 i els següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



La comissió mixta no podrà assumir funcions que puguen entrar en col·lisió amb el règim general de les subvencions; que puguen interpretar-se com un mecanisme previ a l'exercici de les facultats de control i sanció inherents a l'òrgan que les atorga, establides en la LGS, o que siguen contràries a les obligacions de caràcter general que corresponen a les persones o entitats beneficiàries de subvencions públiques.

Dotzena. Vigència i resolució del conveni

Aquest conveni produirà efectes des de la data de la signatura fins al 31 de desembre de 2021 sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2021 i que la justificació s'haja de realitzar dins del termini establert en la clàusula sisena.

Seran causes de resolució d'aquest conveni les previstes en l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El compliment i la resolució d'aquest conveni causaran la liquidació, a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts, en els termes establerts en l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Tretzena. Modificació

Les parts signants poden modificar aquest conveni en qualsevol moment per acord exprés, amb les limitacions derivades de la subjecció al règim general de les subvencions i, en particular, d'una subvenció nominativa, i es requeriran els mateixos tràmits que els previs a la subscripció del conveni inicial.

Catorzena. Naturalesa del conveni

El present conveni, que té naturalesa administrativa, es regularà pel que s'estableix en aquest; pels articles de caràcter bàsic de la LGS; pels preceptes de caràcter bàsic del Reglament de la LGS, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; per les previsions de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i pel capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com pel Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

Quinzena. Jurisdicció competent

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa, a través de la comissió mixta, qualsevol desacord que poguera sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni, si bé s'entendrà que amb anterioritat s'han d'aplicar criteris de bona fe i voluntat d'arribar a acords.

En cas de conflicte, les parts se sotmeten a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol,



reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Invalidesa de la concessió de l'ajuda

Són causes d'invalidesa de la concessió de l'ajuda les que s'estableixen en l'article 36 i següents de la LGS.

En cas d'invalidesa de la concessió de l'ajuda per qualsevol de les causes abans esmentades, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes més els interessos legals corresponents, tal com preceptuen els articles 172 i 62.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dessetena. Infraccions i reintegrament de la subvenció

Quant a infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions en què poguera incórrer l'entitat beneficiària, cal ajustar-se al que es disposa en el títol VI de la LGS.

El reintegrament de la subvenció, en el cas que concórreguen els supòsits que s'estableixen en l'article 37 de la LGS, s'ha de realitzar d'acord amb el procediment establert en el capítol II del títol II d'aquesta Llei i en els preceptes del Reglament que la desplega, i també en els articles 172 i 62.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dihuitena. Publicitat

Les accions publicitàries i de promoció s'han d'ajustar al que s'estableix en la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interès de la ciutadania i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques, la qual, en l'article 2.1 m), inclou, dins del concepte de publicitat institucional, la promoguda per les administracions públiques, realitzada, entre altres, per a donar suport als sectors econòmics valencians, mitjançant la promoció de la comercialització de productes valencians, especialment a l'exterior de la Comunitat Valenciana, i d'accions que impulsen la nostra Comunitat com a destinació turística.

Així mateix, qualsevol campanya de publicitat o publicació institucional sufragada, totalment o parcialment, amb diners públics i que no siga realitzada per les persones jurídiques incloses en l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'esmentada Llei també han de complir el que es disposa en la llei esmentada.

El text íntegre d'aquest conveni s'ha de fer públic en el portal de transparència de la Generalitat -GVA Oberta- i en la pàgina web de la FVMP, segons disposen els articles 9.1.c i 10.1 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. La publicitat dels convenis s'ha de realitzar en el termini de 10 dies hàbils des de la inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat, segons exigeix l'article 3.4 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, que desplega la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la



Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, com a prova de conformitat amb tot el que s'ha exposat anteriorment, signen els compareixents, en triple exemplar, en el lloc i en la data que s'indiquen.

La directora general de l'Agenda
Valenciana Antidespoblament

Jeannette Segarra Sales

El secretari general de la Federació
Valenciana
de Municipis i Províncies

Vicente Gil Olmedo



ANNEX

La pandèmia de la COVID-19, i la crisi sanitària, econòmica i social produïda ha afectat especialment als municipis més xicotets, amb ajuntaments amb menys recursos humans, econòmics i materials, amb dificultats en l'ús de les tecnologies d'informació i telecomunicació i amb un teixit industrial i productiu de petites i mitjanes empreses. Es tracta, doncs, d'un territori que ja era especialment vulnerable abans de la crisi provocada per la COVID-19 i la reconstrucció del qual es converteix ara en essencial.

Les empreses i la població necessitaran recursos de l'administració pública per a dur a terme l'eixida de la crisi que permeta al seu torn traçar les línies que persegueixen obtenir els objectius que ens planteja el repte demogràfic.

Per a dinamitzar l'economia d'aquests municipis es fa imprescindible la figura de les persones agents d'Ocupació i Desenvolupament Local, una figura que fa arribar les ajudes de l'administració a la població, que incentiva la formació, l'ocupació, promou l'economia, etc. Doncs bé, molt pocs municipis de l'Agenda AVANT disposen de persones agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL) i, els que les tenen, no totes estan a jornada completa.

Existeix la necessitat que aquests municipis, al costat de tots aquells menors de 1.500 habitants, no inclosos en l'Agenda AVANT, disposen dels serveis d'una persona AODL. Per això, en aquest conveni està previst contractar 4 agents perquè coordinen la Xarxa d'AODL de municipis en risc de despoblació i atenguen aquells que no en disposen.

Els esforços se centraran, igual que en 2020 en la contractació de personal, perquè atenga la població dels municipis més xicotets i dinamitze l'economia d'aquests. Amb això es contribuirà a la reconstrucció econòmica i social dels municipis en risc de despoblació de la nostra comunitat.

Les accions que es desenvoluparan, fonamentalment a través de l'Oficina contra el despoblament, aniran en la línia del que marca l'Estratègia AVANT 20/30 i són les següents:

- *Creació i manteniment de la web per la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament.* Col·laboració amb la Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions amb la creació del disseny i continguts de la web, en coordinació permanent amb la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament. Una vegada estiga preparada, assumirà el manteniment d'aquesta, generarà contingut permanentment i canalitzarà les notes informatives amb l'equip de comunicació de la Presidència de la Generalitat.
- *Creació i manteniment dels perfils vinculats amb l'agenda AVANT a les Xarxes Socials (Facebook, Instagram i Twitter).* S'inclouen aquells perfils com AVANT, Ruta



99, Territoris Vius i tots aquells que es creen per a informar de les accions preses en matèria de despoblament.

- *Impuls i realització de les gestions necessàries vinculades amb la Ruta 99.* Realització de tasques de coordinació del projecte, logística amb el merchandising, creació de contingut al web, desenvolupament d'accions del projecte (senyalètica, promoció turística, cultura, esports...)
- *Indagació sobre les diferents experiències d'èxit,* en matèria d'accions contra la despoblació, tant a Espanya com a Europa, amb polítiques que impacten en els municipis en risc de despoblació. A més a més, s'estudiaran les diferents possibilitats de creació d'un organisme dependent de la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament.
- *Extensió del programa REVIU a tots els municipis AVANT,* donat l'èxit del programa pilot que es va fer en 2020. Es tracta d'un programa d'assessorament a famílies perquè s'instal·len amb els seus projectes de vida als pobles, articuladament amb els ajuntaments, i que no es perda cap servei ni negoci per falta de relleu generacional.
- *Col·laboració amb la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament en la presa de contacte amb els diferents agents tant socials com econòmics presents en el territori,* com ara ajuntaments, mancomunitats, grups d'acció local, pactes i acords territorials d'ocupació, agències d'ocupació i desenvolupament local, associacions, persones emprenedores i empresariat, escoles taller i centres de formació professional, entre altres.
- *Formulació de propostes a la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament,* sobre les mesures dels diferents departaments autonòmics, i avaluació de l'impacte de les polítiques públiques posades en marxa. Des de l'Oficina s'estarà en contacte permanent amb els agents del territori i s'avaluarà amb ells la importància de crear noves mesures o modificar les existents. En tot moment, es generaran informes i es remetraran a la citada Direcció General.
- *Organització de jornades temàtiques i/o comarcals,* atés l'interès que suscita el repte demogràfic, per a conèixer les experiències que s'estan desenvolupant tant dins com fora de la Comunitat. A més a més, es faran jornades d'informació de les mesures preses per la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament o per altres departaments, que tinguen a veure amb el repte demogràfic.
- *Impuls de campanyes de sensibilització* de les bondats que suposa viure al poble, gaudint de la qualitat de vida de municipis més tranquils, amb més activitat social, major gaudi de la naturalesa i menor contaminació. S'estudiarà, juntament amb la Direcció General de l'Agenda Valenciana Antidespoblament, la creació d'uns premis que fomenten aquest arrelament al territori, incidint el màxim possible en el col·lectiu més jove de la població.



FVMP
Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

- Creació del programa pilot ITINERANT a tres comarques de la Comunitat (una per província). Es tracta d'una ruta de professionals al poble, un projecte que busca professionals del territori que, articuladament amb les mancomunitats i ajuntaments, es desplacen i donen servei a les persones del municipi.
- *Coordinació permanent amb el Fòrum de Municipis d'Interior de la FVMP.*

PRESSUPOST ANUAL 2021

- RECURSOS HUMANS
 - 4 PERSONES TÈCNIQUES 140.000,00 €
 - 1 COORDINACIÓ TÈCNICA (anual) _____ 50.000,00 €
- TOTAL _____ 190.000,00 €
- DESPLAÇAMENTS I VISITES DEL PERSONAL _____
15.000,00 €
- ASSESSORAMENT MATÈRIA JURÍDICA I CONTRACTACIÓ
TRAMITACIÓ DOCUMENTS I PROPOSTES
A càrrec del personal de la FVMP
_____ 13.000,00 €
- COL·LABORACIÓ EXTERNA _____
26.000,00 €
- AUDITORIA _____
4.000 €
- SEMINARIS, TALLERS I JORNADES
_____ 2.000,00 €

TOTAL PRESSUPOST: 250.000,00 €