

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA CONSELLERIA DE INNOVACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y SOCIEDAD DIGITAL Y LA FEDERACIÓN VALENCIANA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS (FVMP) PARA IMPARTIR FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES EN MUNICIPIOS EN RIESGO DE DESPOBLACIÓN, DURANTE EL EJERCICIO 2021.**

**REUNIDOS**

Por un lado, la Hble. Sra. Carolina Pascual Villalobos, Consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital en virtud del nombramiento efectuado por Decreto 6/2019 de 17 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se nombra vicepresidenta, consellers, secretaria y portavoz del Consell, en nombre y representación de esta, en el ejercicio de atribuciones que le confiere la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Consell, en virtud de lo que se dispone en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, sobre suscripción de convenios, y expresamente facultado para este acto mediante Acuerdo del Consell, de fecha 16 de julio de 2021.

Y de otra parte, la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, en adelante (FVMP); con domicilio fiscal en Valencia, C/ Guillem de Castro, 46, 1ª planta, 46001, en ejercicio de las competencias que a estos efectos le reconocen los números 2 y 3 de la Disposición Adicional Quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en cumplimiento de los fines previstos en los apartados b) y e) del artículo 5 de sus Estatutos, el Presidente, D. Rubén Alfaro Bernabé, en virtud de las atribuciones que le confiere el artículo 4 del Reglamento de Coordinación de la Actividad Convencional de la FVMP y sin perjuicio del artículo 45.1 de sus Estatutos.

Las partes, en la representación que ostentan y con las facultades que los respectivos cargos les confieren, se reconocen capacidad legal suficiente para la suscripción del presente convenio, y al efecto,

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, UNIVERSITATS, CIÈNCIA I SOCIETAT DIGITAL I LA FEDERACIÓ VALENCIANA DE MUNICIPI I PROVÍNCIES (FVMP) PER A IMPARTIR FORMACIÓ EN COMPETÈNCIES DIGITALS EN MUNICIPI EN RISC DE DESPOBLACIÓ, DURANT L'EXERCICI 2021.**

**REUNITS**

D'una banda, la Hble. Sra. Carolina Pascual Villalobos, Consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, en virtut del nomenament efectuat per Decret 6/2019 de 17 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es nomena vicepresidenta, consellers, secretària i portaveu del Consell, en nom i representació d'aquesta, en l'exercici d'atribucions que li confereix la Llei 5/1983, de 30 de desembre del Consell, en virtut del que es disposa en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, sobre subscripció de convenis, i expressament facultada per a aquest acte mitjançant Acord del Consell, de data 16 de juliol de 2021.

I d'una altra part, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, d'ara en avant (FVMP); amb domicili fiscal a València, C/ Guillem de Castro, 46, 1a planta, 46001, en exercici de les competències que a aquest efecte li reconeixen els números 2 i 3 de la Disposició Adicional Cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i en compliment dels fins previstos en els apartats b) i e) de l'article 5 dels seus Estatuts, el President, Sr. Rubén Alfaro Bernabé, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 4 del Reglament de Coordinació de l'Activitat Convencional de la FVMP i sense perjudici de l'article 45.1 dels seus Estatuts.

Les parts, en la representació que tenen i amb les facultats que els respectius càrrecs els confereixen, es reconeixen capacitat legal suficient per a la subscripció del present conveni, i a aquest efecte,



<b>EXPONEN</b>	<b>EXPOSEN</b>
<p>I. Que la Agenda Digital de la Comunitat Valenciana (ADCV) constitueix el marc estratègic regional per a avançar en el desenvolupament de la societat digital i expressa el ferm propòsit de la Generalitat de establir un pla per a impulsar l'ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) com a motor de la inclusió social.</p>	<p>I. Que l'Agenda Digital de la Comunitat Valenciana (ADCV) constitueix el marc estratègic regional per a avançar en el desenvolupament de la societat digital i expressa el ferm propòsit de la Generalitat d'establir un pla per a impulsar l'ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) com a motor de la inclusió social.</p>
<p>II. Que el Marco Valencià de Competències Digitals (DIGCOMP-CV) constitueix una referència estratègica per a avançar en el desenvolupament de les competències digitals de la ciutadania valenciana i la reducció de la bretxa digital d'ús de les Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC).</p>	<p>II. Que el Marc Valencià de Competències Digitals (DIGCOMP-CV) constitueix una referència estratègica per a avançar en el desenvolupament de les competències digitals de la ciutadania valenciana i la reducció de la bretxa digital d'ús de les Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC).</p>
<p>III. Que, con el objetivo de promover la inclusión digital como factor de inclusión social, se persigue aprovechar el uso de las TIC para ayudar a mejorar la calidad de vida en aquellos municipios de la Comunidad Valenciana afectados por la despoblación, favoreciendo el acceso digital de personas residentes i colectivos vulnerables. Trabajando por el desarrollo de una sociedad digital inclusiva basada en la igualdad de oportunidades. Es decir, evitar nuevas formas de exclusión y que las TIC estén a disposición de toda la ciudadanía, todo ello acorde además con lo que persigue Real Decreto 1112/2018, de 7 de septiembre, sobre accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles del sector público.</p>	<p>III. Que, amb l'objectiu de promoure la inclusió digital com a factor d'inclusió social, es persegueix aprofitar l'ús de les TIC per a ajudar a millorar la qualitat de vida en aquells municipis de la Comunitat Valenciana afectats per la despoblació, a fi d'afavorir l'accés digital de persones residents i col·lectius vulnerables. Treballant pel desenvolupament d'una societat digital inclusiva basada en la igualtat d'oportunitats. És a dir, evitar noves formes d'exclusió i que les TIC estiguen a la disposició de tota la ciutadania, tot això concorde, a més, amb el que persegueix Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.</p>
<p>IV. Que el artículo 12 del Decreto 5/2019, de 16 de junio de 2019, del president de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la Administración de la Generalitat, (DOGV núm.8572 de 17.06.2019), asigna a la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital las competencias en materia de universidades, ciencia, investigación e innovación tecnológica en el ámbito de la Generalitat Valenciana. Estas competencias se concretan en el Decreto 105/2019, de 12 de julio de 2019, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la</p>	<p>IV. Que l'article 12 del Decret 5/2019, de 16 de juny de 2019, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, (DOGV núm. 8572 de 17.06.2019), assigna a la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital les competències en matèria d'universitats, ciència, investigació i innovació tecnològica en l'àmbit de la Generalitat Valenciana. Aquestes competències es concreten en el Decret 105/2019, de 12 de juliol de 2019, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i</p>



<p>Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, que en su artículo 153, atribuye a la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital, las funciones en materia de promoción de desarrollo de indicadores y diagnosis, así como impulso de proyectos para la reducción de la brecha digital en colaboración con entidades y organismos de la Generalitat con competencia en el desarrollo de la sociedad digital y otros proyectos tecnológicos.</p> <p>V. Que la FVMP es la asociación con mayor implantación, constituida por los municipios, provincias y otras entidades locales de la Comunidad Valenciana que voluntariamente lo deciden, para la defensa y promoción de la autonomía local i de sus intereses locales de conformidad con lo que dispone la Constitución, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, y la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana.</p> <p>VI. La Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, establece que podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas nominalmente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales, aquellas el objeto de las cuales, dotación presupuestaria y destinataria figuran inequívocamente en sus anexos, tal y como sucede con la ayuda prevista para la FVMP, estableciéndose en el tercer párrafo del artículo 168.1. A) de la citada Ley que los convenios serán el instrumento habitual para canalizar las subvenciones cuando tengan la naturaleza de corrientes.</p> <p>VII. La finalidad del presente Convenio es realizar acciones formativas en competencias digitales en municipios de la Comunitat Valenciana afectados por el despoblamiento, favoreciendo el acceso digital de personas y colectivos en riesgo de exclusión digital.</p> <p>VIII. En la redacción del presente Convenio se ha observado lo establecido en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, que</p>	<p>de les conselleries de la Generalitat, que en el seu article 153, atribueix a la Direcció General per a la Lluita contra la Bretxa Digital, les funcions en matèria de promoció de desenvolupament d'indicadors i diagnosis, així com impuls de projectes per a la reducció de la bretxa digital en col·laboració amb entitats i organismes de la Generalitat amb competència en el desenvolupament de la societat digital i altres projectes tecnològics.</p> <p>V. Que la FVMP és l'associació amb major implantació, constituïda pels municipis, províncies i altres entitats locals de la Comunitat Valenciana que voluntàriament ho decideixen, per a la defensa i promoció de l'autonomia local i dels seus interessos locals de conformitat amb el que disposa la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.</p> <p>VI. La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que podran concedir-se de manera directa les subvencions establides nominalment en la Llei de Pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals, aquelles l'objecte de les quals, la dotació pressupostària i destinatària figuren inequívocament en els seus annexos, tal com succeeix amb l'ajuda establida per a la FVMP en el tercer paràgraf de l'article 168.1. A) de la mencionada llei, que disposa que els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions quan tinguen la naturalesa de corrents.</p> <p>VII. La finalitat del present Conveni és realitzar accions formatives en competències digitals en municipis de la Comunitat Valenciana afectats pel despoblament, a fi d'afavorir l'accés digital de persones i col·lectius en risc d'exclusió social.</p> <p>VIII. En la redacció del present Conveni s'ha observat el que s'estableix en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, que</p>
---	--



Codi Validació: 6DTW2CEH5K3GQQR3APZJUR2 | Verificació: <https://fvmp.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 26

<p>regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.</p> <p>IX. Que se dan los supuestos previos necesarios para la firma de este Convenio, dado que la FVMP ha aportado la documentación acreditativa de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de seguridad social, así como la declaración de no ser deudor de la Generalitat Valenciana por reintegro de subvenciones, y no estar incurso en el resto de prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, en conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</p> <p>X. La FVMP manifiesta que, para el ejercicio de su actividad, dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrito en los registros públicos pertinentes y cumple con todos los requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.</p> <p>Que se encuentra al corriente en el cumplimiento del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.</p> <p>XI. Que la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital y la FVMP tienen interés en suscribir este convenio de colaboración para realizar acciones formativas en competencias digitales en municipios de la Comunitat Valenciana afectados por el despoblamiento, favoreciendo el acceso digital de personas y colectivos en riesgo de vulnerabilidad social, dándose una convergencia de intereses entre las partes para mejorar la calidad de vida de estos municipios, y en concreto en la necesidad de proporcionar y mejorar sus competencias digitales para</p>	<p>regula els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.</p> <p>IX. Que es donen els supòsits previs necessaris per a la signatura d'aquest Conveni, atés que la FVMP ha aportat la documentació acreditativa d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i de seguretat social, així com la declaració de no ser deutor de la Generalitat Valenciana per reintegrament de subvencions, i no estar incurso en la resta de prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari de subvencions públiques, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p> <p>X. La FVMP manifesta que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrit en els registres públics pertinents i compleix amb tots els requisits exigits per les disposicions aplicables.</p> <p>Que es troba al corrent en el compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.</p> <p>XI. Que la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital i la FVMP tenen interès a subscriure aquest conveni de col·laboració per a realitzar accions formatives en competències digitals en municipis de la Comunitat Valenciana afectats pel despoblament, per afavorir l'accés digital de persones i col·lectius en risc d'exclusió social, i es donen una convergència d'interessos entre les parts per a millorar la qualitat de vida dels residents en aquests municipis, i en concret en la necessitat de proporcionar i millorar les seues competències digitals afavorint la seua inclusió digital.</p>
--	--



<p>favorecer su inclusión digital y la promoción de su inclusión social.</p> <p>XII. Que las dos entidades firmantes del convenio, con el interés común puesto de manifiesto en la consecución de los objetivos que se pretenden, formalizan este convenio, de acuerdo a las siguientes,</p> <p style="text-align: center;"><b>CLÁUSULAS</b></p> <p><b>Primera. Objeto.</b></p> <p>Este convenio tiene por objeto la concesión de una subvención nominativa estableciendo sus bases reguladoras conforme al art. 22.2 a) de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. El objeto de esta subvención es la realización de acciones formativas en competencias digitales tomando como referencia el Marco Valenciano de Competencias Digitales (DIGCOMP_CV) en municipios de la Comunitat Valenciana afectados por el despoblamiento. Dichos municipios serán seleccionados de entre los que cumplan con los requisitos establecidos en el art. 4 del Decreto 182/2018, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regula la línea específica del Fondo de Cooperación Municipal para la Lucha contra el Despoblamiento de los Municipios de la Comunitat Valenciana que figuran en la Resolución del 11 de junio de 2020, de la Presidencia de la Generalitat (DOGV núm.8837 de 17.06.2020), sin perjuicio de que se dicte una nueva Resolución en el año 2021. Dicha selección se hará garantizando el equilibrio territorial entre las tres provincias de la Comunitat Valenciana. Se favorecerá el acceso digital de su población, priorizando a las personas y colectivos en situación de vulnerabilidad.</p> <p><b>Segunda. Financiación de la actividad.</b></p> <p>Para el presente ejercicio 2021 la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital financiará, de conformidad con el Estado</p>	<p>XII. Que les dues entitats signants del conveni, amb l'interés comú lloc de manifest en la consecució dels objectius que es pretenen, formalitzen aquest conveni d'acord amb les següents,</p> <p style="text-align: center;"><b>CLÀUSULES</b></p> <p><b>Primera. Objecte.</b></p> <p>Aquest conveni té per objecte la concessió d'una subvenció nominativa establint les seues bases reguladores conforme a l'art. 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions. L'objecte d'aquesta subvenció és la realització d'accions formatives en competències digitals prenent com a referència el Marc Valencià de Competències Digitals (DIGCOMP_CV) en municipis de la Comunitat Valenciana afectats pel despoblament. Aquests municipis seran seleccionats d'entre els que complisquen amb els requisits establits en l'art. 4 del Decret 182/2018, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regula la línia específica del Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament dels Municipis de la Comunitat Valenciana que figuren en la Resolució de l'11 de juny de 2020, de la Presidència de la Generalitat (DOGV núm.8837 de 17.06.2020), sense perjudici que es dicte una nova Resolució l'any 2021. Aquesta selecció es farà garantint l'equilibri territorial entre les tres províncies de la Comunitat Valenciana. S'afavorirà l'accés digital de la seua població, prioritzant a les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat. S'afavorirà l'accés digital de la seua població, prioritzant a les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat.</p> <p><b>Segona. Finançament de l'activitat.</b></p> <p>Per al present exercici 2021 la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital finançarà, de conformitat amb l'Estat de</p>
---	---



Codi Validació: 6DTW2CEH5K3GQQRPC3APZJUR2 | Verificació: <https://fvmv.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 26

<p>de los gastos de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021 las actuaciones objeto del presente convenio por un importe de 250.000 euros (doscientos cincuenta mil euros), a favor de la FVMP con cargo a la aplicación presupuestaria 21.03.03.121.50 línea de subvención S8388000 del estado de gastos.</p> <p><b>Tercera. Actuaciones.</b></p> <p>La FVMP se compromete a velar por el buen funcionamiento de las actuaciones que se aprueban con este convenio, la puesta en marcha de los contenidos y objetivos perseguidos y por el cumplimiento del programa de actividades.</p> <p>Las actuaciones que se llevarán a cabo dentro de este convenio y el ámbito subjetivo serán acciones formativas dirigidas a personas con diferentes perfiles, según se detalla en la cláusula novena, estableciéndose cómo el principal grupo de personas al cual se orienta esta formación, y que da fundamento a este convenio, aquellas que residan en municipios con riesgo de despoblación y que carecen de competencias digitales que les facilite su inclusión digital.</p> <p>Las acciones formativas a realizar son las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alfabetización digital. Cada acción formativa tendrá una duración de 25 horas.</li><li>2. Comunicación electrónica con la administración. Cada acción formativa tendrá una duración de 15 horas.</li><li>3. Redes sociales. Cada acción formativa tendrá una duración de 15 horas.</li><li>4. Redes sociales y tu negocio. Tendrá una duración de 15 horas.</li></ol> <p>La formación se realizará tanto online como presencial. La previsión de ofrecer una formación en una determinada modalidad de las previstas podrá ser variada por las causas</p>	<p>les despeses de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 les actuacions objecte del present conveni per un import de 250.000 euros (dos-cents cinquanta mil euros), a favor de la FVMP, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.03.03.121.50 línia de subvenció S8388000 de l'estat de despeses.</p> <p><b>Tercera. Actuacions.</b></p> <p>La FVMP es compromet a vetlar pel bon funcionament de les actuacions formatives que s'aproven amb aquest conveni, la posada en marxa dels continguts i objectius perseguits i pel compliment del programa d'activitats.</p> <p>Les actuacions que es duran a terme dins d'aquest conveni i l'àmbit subjectiu seran accions formatives dirigides a persones amb diferents perfils, segons es detalla en la clàusula novena, establint-se com el principal grup de persones al qual s'orienta aquesta formació, i que dona fonament a aquest conveni, aquelles que residisquen en municipis amb el risc de despoblació i que manquen de competències digitals que els facilite la seua inclusió digital.</p> <p>Les accions formatives a realitzar són les següents:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alfabetització digital. Cada acció formativa tindrà una duració de 25 hores.</li><li>2. Comunicació electrònica amb l'administració. Cada acció formativa tindrà una duració de 15 hores.</li><li>3. Xarxes socials. Cada acció formativa tindrà una duració de 15 hores.</li><li>4. Xarxes socials i el teu negoci. Tindrà una duració de 15 hores.</li></ol> <p>La formació es realitzarà tant en línia com presencial. La previsió d'oferir una formació en una determinada modalitat de les previstes podrà ser variada per les causes que això ho</p>
--	---



<p>que ello lo justifique, como podría ser, entre otras, las especiales dificultades de la situación actual por causa de la pandemia, pudiendo variar el volumen de acciones de alguna modalidad en favor de la otra, según la evolución de la situación sanitaria derivada del COVID-19.</p> <p>La FVMP podrá contar con cualquiera de las Entidades que la integran, así como con la colaboración y apoyo de las empresas y entidades que considere convenientes a fin de obtener las asistencias o servicios profesionales, que le permita desarrollar total o parcialmente la actividad objeto del presente convenio debiendo, en su caso, aportar la documentación en la que se concreten las entidades así como el ámbito y alcance de las colaboraciones que se acuerden para su previa conformidad por parte de la DGLBD.</p> <p><b>Cuarta. Gastos subvencionables.</b></p> <p>1. Serán susceptibles de ser financiados por el presente convenio aquellos gastos corrientes, de funcionamiento y de personal, que lleve a término la entidad de acuerdo al objeto del convenio y a las actuaciones determinadas en la cláusula tercera que hayan sido realizadas desde el 1 de enero de 2021 hasta el 30 de noviembre de 2021.</p> <p>2. Entre los gastos subvencionables, se debe distinguir entre gastos directos y gastos indirectos.</p> <p>a) Los gastos directos son todos aquellos que derivan directamente de la impartición de los cursos que se incluyen en el presente convenio, tales como los gastos de la actividad docente y los gastos derivados del pago de asistencias o servicios profesionales, las retribuciones de la persona que realice las funciones de coordinación del convenio, suministros necesarios para la ejecución y difusión de las acciones formativas, los gastos de material didáctico utilizado y otros de carácter similar.</p> <p>Teniendo en cuenta el importe total de la subvención los gastos directos al menos</p>	<p>justifique, com podria ser, entre altres, les especials dificultats de la situació actual per causa de la pandèmia, podent variar el volum d'accions d'alguna modalitat en favor de l'altra, segons l'evolució de la situació sanitària derivada del COVID-19.</p> <p>La FVMP podrà comptar amb qualsevol de les Entitats que la integren, així com amb la col·laboració i suport de les empreses i entitats que considere convenientes a fi d'obtenir les assistències o serveis professionals, que li permeta desenvolupar totalment o parcialment l'activitat objecte del present conveni i, si escau, haurà d'aportar la documentació en la qual es concreten les entitats així com l'àmbit i abast de les col·laboracions que s'acorden per a la conformitat prèvia per part de la DGLBD.</p> <p><b>Quarta. Despeses subvencionables.</b></p> <p>1. Seran susceptibles de ser finançades pel present conveni aquelles despeses corrents, de funcionament i de personal, que duga a terme l'entitat d'acord amb l'objecte del conveni i a les actuacions determinades en la clàusula tercera que hagen sigut realitzades des de l'1 de gener de 2021 fins al 30 de novembre de 2021.</p> <p>2. Entre les despeses subvencionables, s'ha de distingir entre despeses directes i despeses indirectes.</p> <p>a) Les despeses directes són totes aquelles que deriven directament de la impartició dels cursos que s'inclouen en el present conveni, com ara les despeses de l'activitat docent i les despeses derivades del pagament d'assistències o serveis professionals, les retribucions de la persona que realitze les funcions de coordinació del conveni, subministraments necessaris per a l'execució i difusió de les accions formatives, les despeses de material didàctic utilitzat i altres de caràcter similar.</p> <p>Tenint en compte l'import total de la subvenció les despeses directes almenys suposaran un</p>
--	--



<p>supondrán un 90% de la misma.</p> <p>b) Son gastos indirectos, los que, siendo necesarios para poder desarrollar el objeto del convenio, no se incluyen entre los directos, tales como nóminas del personal de administración que participan en la gestión de los cursos, el pago a la entidad auditora del convenio, gasto de desplazamiento y dietas, el material fungible de oficina y otros servicios complementarios que puedan justificarse. Serán imputables a la naturaleza de estos gastos como máximo un 10% del total de la subvención.</p> <p>3. En cualquier caso, deberán de cumplir los requisitos del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</p> <p>4. No serán objeto de subvención los gastos de adquisición de bienes inventariables, ni los gastos producidos con motivo de procedimientos judiciales. Los tributos son gastos subvencionables cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.</p> <p>Con carácter previo a la realización del gasto, la comisión mixta a que se refiere la cláusula octava aprobará una memoria económica o presupuesto en la que se cuantifique la previsión de gastos generales estimados para las actividades de la FVMP que se realicen al amparo del presente convenio.</p> <p>La FVMP podrá subcontratar parte de la actividad subvencionada en los términos establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Esta subcontratación no excederá del 80% del importe de la actividad subvencionada sumando los precios de todos los subcontratos. Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20% del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos: a)</p>	<p>90% d'aquesta.</p> <p>b) Són despeses indirectes, les que, sent necessaris per a poder desenvolupar l'objecte del conveni, no s'inclouen entre les directes, com ara nòmines del personal d'administració que participen en la gestió dels cursos, el pagament a l'entitat auditora del conveni, despesa de desplaçament i dietes, el material fungible d'oficina i altres serveis complementaris que puguen justificar-se. Seran imputables a la naturalesa d'aquestes despeses com a màxim un 10% del total de la subvenció.</p> <p>3. En qualsevol cas, hauran de complir els requisits de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p> <p>4. No seran objecte de subvenció les despeses d'adquisició de béns inventariables, ni les despeses produïdes amb motiu de procediments judicials. Els tributs són despeses subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.</p> <p>Amb caràcter previ a la realització de la despesa, la comissió mixta a què es refereix la clàusula huitena aprovarà una memòria econòmica o pressupost en la qual es quantifique la previsió de despeses generals estimades per a les activitats de la FVMP que es realitzen a l'empara del present conveni.</p> <p>La FVMP podrà subcontractar part de l'activitat subvencionada en els termes establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta subcontractació no excedirà del 80% de l'import de l'activitat subvencionada sumant els preus de tots els subcontractes. Quan l'activitat concertada amb tercers excedisca el 20% de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels següents requisits: a) Que el contracte se subscriga per</p>
---	--





<p>Que el contrato se celebre por escrito; b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones en ningún caso podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con las personas o entidades que se enumeran en el citado artículo. En el caso de subcontratación total o parcial de las actividades subvencionadas con personas vinculadas con el beneficiario, entendiéndose por personas vinculadas las definidas en el artículo 68 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, solo se podrá realizar la subcontratación cuando concurren las siguientes circunstancias: 1.ª Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente; 2.ª Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.</p> <p>Todas aquellas actividades realizadas con la financiación de este convenio deberán de disponer de la adecuada publicidad institucional en la que se haga constar la participación financiera de la Generalitat, a través de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.</p> <p><b>Quinta. Pago de la Subvención.</b></p> <p>De conformidad con la previsión establecida en el artículo 171.3.a) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones de la Comunitat Valenciana, se anticipará a la FVMP, mediante acuerdo del Consell, el sesenta por cien (60%) de la cantidad subvencionada para la realización de los programas vinculados a la acción social en este convenio. El 40% restante se abonará después de que la FVMP justifique la totalidad del gasto objeto de la subvención otorgada.</p>	<p>escrit; b) Que la subscripció s'autoritze prèviament per l'entitat concedent de la subvenció en la forma en què es determine en les bases reguladores. De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en cap cas podrà concertar-se per part del beneficiari l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb les persones o entitats que s'enumeren en el mencionat article. En el cas de subcontractació total o parcial de les activitats subvencionades amb persones vinculades amb el beneficiari, entenent-se per persones vinculades les definides en l'article 68 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, només es podrà realitzar la subcontractació quan concórreguen les següents circumstàncies: 1a Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent; 2a Que l'import subvencionable no excedisca el cost incorregut per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establits per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.</p> <p>Totes aquelles activitats realitzades amb el finançament d'aquest conveni hauran de disposar de l'adequada publicitat institucional en la qual es faça constar la participació financera de la Generalitat, a través de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.</p> <p><b>Cinquena. Pagament de la Subvenció.</b></p> <p>De conformitat amb la previsió establida en l'article 171.3.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions de la Comunitat Valenciana, s'anticiparà a la FVMP, mitjançant acord del Consell, el seixanta per cent (60%) de la quantitat subvencionada per a la realització dels programes vinculats a l'acció social en aquest conveni. El 40% restant s'abonarà després que la FVMP justifique la totalitat de la despesa objecte de la subvenció atorgada.</p>
---	--



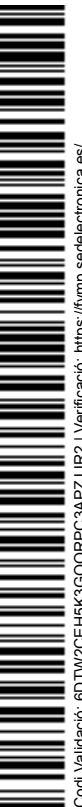
<p>Las acciones formativas a desarrollar mediante este convenio en los municipios de la Comunitat Valenciana afectados por el despoblamiento tratan de favorecer el acceso digital de personas y colectivos en riesgo de vulnerabilidad social, para mejorar la calidad de vida en estos municipios, y en concreto la necesidad de proporcionar y mejorar sus competencias digitales para favorecer su inclusión social y digital. Así pues todas estas acciones formativas constituyen programas vinculados a la acción social.</p> <p>Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 168.1.A) de la LHPG y de acuerdo con el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (de ahora en adelante, LGS).</p> <p>La FVMP queda exonerada de la constitución de garantías por las cantidades anticipadas, en virtud del artículo 171.5.f) de la LHPG.</p> <p>La Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital realizará el pago por medio de transferencia bancaria en la cuenta que designe la FVMP.</p> <p><b>Sexta. Obligaciones de la entidad beneficiaria.</b></p> <p>1. La FVMP tendrá que cumplir las siguientes obligaciones:</p> <p>a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la presente subvención.</p> <p>b) Justificar ante el órgano que concede la ayuda el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o goce de la subvención.</p> <p>c) Someterse a las actuaciones de comprobación que efectúe el órgano concedente, así como cualesquiera otros de comprobación y control financiero que puedan</p>	<p>Les accions formatives a desenvolupar mitjançant aquest conveni en els municipis de la Comunitat Valenciana afectats pel despoblament tracten d'afavorir l'accés digital de persones i col·lectius en risc de vulnerabilitat social, per a millorar la qualitat de vida en aquests municipis, i en concret la necessitat de proporcionar i millorar les seues competències digitals per a afavorir la seua inclusió social i digital. Així doncs totes aquestes accions formatives constitueixen programes vinculats a l'acció social.</p> <p>Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 168.1.A) de la LHPG i d'acord amb l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant, LGS).</p> <p>La FVMP queda exonerada de la constitució de garanties per les quantitats anticipades, en virtut de l'article 171.5.f) de la LHPG.</p> <p>La Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital realitzarà el pagament per mitjà de transferència bancària en el compte que designe la FVMP.</p> <p><b>Sisena. Obligacions de l'entitat beneficiària.</b></p> <p>1. La FVMP haurà de complir les següents obligacions:</p> <p>a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la present subvenció.</p> <p>b) Justificar davant l'òrgan que concedeix l'ajuda el compliment dels requisits i de les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.</p> <p>c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguem realitzar els òrgans de</p>
--	---



<p>realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de tales actuaciones.</p> <p>d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades subvencionadas, con indicación del importe, su procedencia y aplicación.</p> <p>Esta comunicación tendrá que efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.</p> <p>e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.</p> <p>f) Dar publicidad a la ayuda según está previsto en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana.</p> <p>g) Publicitar a todos los efectos que el proyecto se financia por la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital. A tal fin tendrán que incluirse los respectivos logotipos en el material que se utilice para su difusión: material formativo, cartelería, folletos, página web, etc.</p> <p>h) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social tanto a la fecha de firma del correspondiente instrumento como la de pago.</p> <p>i) Acreditar no ser deudor por resolución firme de procedencia de reintegro, tanto a la fecha de firma del correspondiente instrumento como la de pago.</p> <p>2. La FVMP tendrá que velar por el cumplimiento de las obligaciones recogidas en el apartado anterior, así como de todas aquellas previstas en la normativa de aplicación y,</p>	<p>control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els siga requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.</p> <p>d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb indicació de l'import, la seua procedència i aplicació.</p> <p>Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.</p> <p>e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.</p> <p>f) Donar publicitat a l'ajuda segons està disposat en l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.</p> <p>g) Publicitar amb caràcter general que el projecte el finança la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital. Amb aquesta finalitat hauran d'incloure's els respectius logotips en el material que s'utilitze per a la seua difusió: material formatiu, cartelleria, fullets, pàgina web, etc.</p> <p>h) Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social tant a la data de signatura del corresponent instrument com a la de pagament.</p> <p>i) Acreditar no ser deutor per resolució ferma de procedència de reintegrament, tant a la data de signatura del corresponent instrument com a la de pagament.</p> <p>2. La FVMP haurà de vetlar pel compliment de les obligacions recollides en l'apartat anterior, així com de totes aquelles descrites en la normativa aplicable i, especialment, de les</p>
--	---



<p>especialmente, de las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</p> <p>3. Las partes manifiestan expresamente que el presente acuerdo de colaboración no genera vínculo alguno de representación, dependencia o subordinación entre ellas, por lo que ninguna podrá representar a la otra en el cumplimiento de obligaciones legales o contractuales, ni en la asunción de responsabilidades o compromisos. Asimismo, la firma de este acuerdo tampoco supone la creación de una sociedad o unión temporal de empresas.</p> <p>La colaboración acordada entre las partes no supone vínculo laboral alguno ni entre ellas ni entre el personal de una con respecto de la otra. Por tanto, amparado en la existencia de este acuerdo o de su cumplimiento, el personal de la FVMP no podrá ser considerado, ni de hecho ni de derecho, empleado de la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital.</p> <p><b>Séptima. Dirección, ejecución y seguimiento. Comisión Mixta.</b></p> <p>1. Para el cumplimiento de los compromisos y seguimiento de la marcha del convenio se constituirá una Comisión Mixta de seguimiento y control, que adecuará su funcionamiento a lo que se prevé en los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.</p> <p>2. Estará compuesta por dos miembros de cada una de las entidades firmantes del convenio, designadas por cada una de ellas, y quedará garantizada la presencia equilibrada de sexos.</p> <p>Por parte de la Generalitat:</p> <p>a) La persona titular de la Dirección General competente en materia de lucha contra la brecha digital, o la persona que la sustituya, quien presidirá la comisión mixta de seguimiento y control.</p> <p>b) La persona titular del Servicio de Programas,</p>	<p>obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p> <p>3. Les parts manifesten expressament que el present acord de col·laboració no genera cap vincle de representació, dependència o subordinació entre elles, per la qual cosa cap d'elles podrà representar l'altra en el compliment d'obligacions legals o contractuals, ni en l'assumpció de responsabilitats o compromisos. Així mateix, la signatura d'aquest acord tampoc suposa la creació d'una societat o unió temporal d'empreses.</p> <p>La col·laboració acordada entre les parts no suposa cap vincle laboral ni entre elles ni entre el personal d'una respecte de l'altra. Per tant, emparat en l'existència d'aquest acord o del seu compliment, el personal de la FVMP no podrà ser considerat, ni de fet ni de dret, empleat de la Direcció General per a la Lluita contra la Brexa Digital.</p> <p><b>Setena. Direcció, execució i seguiment. Comissió Mixta.</b></p> <p>1. Per al compliment dels compromisos i el seguiment de la marxa del conveni es constituirà una Comissió Mixta de seguiment i control, que adequarà el seu funcionament al que es disposa en els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.</p> <p>2. Estarà composta per dos membres de cadascuna de les entitats signants del conveni, designades per cadascuna d'elles, i haurà de quedar garantida la presència equilibrada de sexes.</p> <p>Per part de la Generalitat:</p> <p>a) La persona titular de la Direcció General competent en matèria de lluita contra la brexa Digital, o la persona que la substituïska, qui presidirà la comissió mixta de seguiment i control.</p> <p>b) La persona titular del Servei de Programes, o</p>
---	---



<p>o la persona que le sustituya.</p> <p>Por la FVMP</p> <p>a) La persona titular de la Presidencia de la FVMP o la persona en la que delegue.</p> <p>b) La persona que realice las funciones de coordinador del convenio, adscrito a la FVMP.</p> <p>3. La comisión mixta se constituirá en el plazo de 15 días a partir de la entrada en vigor de este convenio.</p> <p>4. Tendrá como objetivos principales los siguientes:</p> <p>a) Supervisar la ejecución del convenio, así como adoptar las decisiones relativas al programa conjunto de la actividad formativa y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de las actividades convenidas, incluyendo al efecto la solución, en primera instancia, de las controversias de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto del convenio.</p> <p>b) Efectuar el seguimiento del desarrollo del proyecto, y de las actividades académicas que se organicen.</p> <p>c) Deliberar y, en su caso, aprobar los cambios que, sin alterar el objeto de la actividad subvencionada, pudieran surgir en la actividad formativa prevista en el convenio.</p> <p>d) Promover la comunicación general entre las partes, y resolver de forma inmediata las incidencias o en caso contrario, solicitar la intervención de los responsables adecuados.</p> <p>e) Aprobar la memoria anual de las actividades realizadas por medio del presente convenio.</p> <p>5. Las funciones de secretaría serán ejercidas por el miembro de la comisión que designe la persona que ostenta la presidencia de esta.</p> <p>6. Se remitirá copia de las actas, acuerdos e informes que, en su caso, se emitan por la</p>	<p>la persona que la substituísca.</p> <p>Per la FVMP</p> <p>a) La persona titular de la Presidència de la FVMP o la persona en la qual delegue.</p> <p>b) La persona que realitze les funcions de coordinador del conveni, adscrit a la FVMP.</p> <p>3. La comissió mixta es constituirà en el termini de 15 dies a partir de l'entrada en vigor d'aquest conveni.</p> <p>4. Tindrà com a objectius principals els següents:</p> <p>a) Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions relatives al programa conjunt de l'activitat formativa i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les activitats convingudes, incloent a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni.</p> <p>b) Efectuar el seguiment del desenvolupament del projecte, i de les activitats acadèmiques que s'organitzen.</p> <p>c) Deliberar i, si escau, aprovar els canvis que, sense alterar l'objecte de l'activitat subvencionada, pogueren sorgir en l'activitat formativa prevista en el conveni.</p> <p>d) Promoure la comunicació general entre les parts, i resolde de manera immediata les incidències o en cas contrari, sol·licitar la intervenció dels responsables adequats.</p> <p>e) Aprovar la memòria anual de les activitats realitzades per mitjà del present conveni.</p> <p>5. Les funcions de secretaria seran exercides pel membre de la comissió que designe la persona que exerceix la presidència d'aquesta.</p> <p>6. Es remetrà una còpia de les actes, dels acords i dels informes que, si escau, s'emeten per la</p>
---	---



<p>Comisión, a la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital.</p> <p>La Comisión Mixta se reunirá al menos dos veces al año. Sin perjuicio del anterior, la Comisión Mixta podrá reunirse cuántas veces se considere necesario, a petición de cualquiera de las partes firmantes del convenio.</p> <p>Según los asuntos que se vayan a tratar, se podrá invitar a personal experto que se considere adecuado, que tendrá voz pero no voto.</p> <p><b>Octava. Forma y plazo de justificación de la ayuda.</b></p> <p>1. Para efectuar el pago, la FVMP deberá ajustarse a los requisitos y formas de acreditación establecidos en los artículos 30 y 31 de la LGS, así como en el artículo 169 de la LHPG y, en todo caso deberán presentar la siguiente documentación:</p> <p>a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, en la que se detallen los medios empleados, las fechas de realización, número de horas, número de participantes, materiales utilizados, personas responsables y un resumen de como se ha llevado a cabo cada actividad. Esta memoria deberá estar suscrita por la persona responsable de la actuación o actuaciones realizadas.</p> <p>b) Aportación del material utilizado (informes, artículos, infografías, carteles, trípticos, fotografías, circulares, convocatorias, temarios, listas de asistentes...) en las actividades realizadas.</p> <p>c) Cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y de acuerdo con la orden EHA/ 1434/2007, de 17 de mayo.</p>	<p>Comissió, a la Direcció General per a la Lluita contra la Bretxa Digital.</p> <p>La Comissió Mixta es reunirà almenys dues vegades a l'any. Sense perjudici de l'anterior, la Comissió Mixta podrà reunir-se quantes vegades es considere necessari, a petició de qualsevol de les parts signants del conveni.</p> <p>Segons els assumptes que es vagen a tractar, es podrà convidar a personal expert que es considere adequat, que tindrà veu però no vot.</p> <p><b>Huitena. Forma i termini de justificació de l'ajuda.</b></p> <p>1. Per a efectuar el pagament, la FVMP haurà d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establits en els articles 30 i 31 de l'LGS, així com en l'article 169 de la LHPG i, en tot cas hauran de presentar la següent documentació:</p> <p>a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, en la qual es detallen els mitjans emprats, les dates de realització, nombre d'hores, nombre de participants, materials utilitzats, persones responsables i un resum de com s'ha dut a terme cada activitat. Aquesta memòria haurà d'estar suscrita per la persona responsable de l'actuació o de les actuacions realitzades.</p> <p>b) Aportació del material utilitzat (informes, articles, infografies, cartells, tríptics, fotografies, circulars, convocatòries, temaris, llistes d'assistents...), en les activitats realitzades.</p> <p>c) Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, conformement amb el que s'estableix en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.</p>
--	---



<p>La persona auditora será aquella que designe la FVMP. La cuenta justificativa incorporará una memoria económica abreviada que incluirá lo previsto en las letras a), d), e), f) y g) del artículo 72.2 del citado Reglamento, sin perjuicio de la obligación de la entidad beneficiaria de mantener a disposición de la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital la documentación recogida en la letra b) del artículo 72.2.</p> <p>d) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del proveedor, su importe, la fecha de emisión y en su caso la fecha de pago.</p> <p>e) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y la procedencia.</p> <p>2. Sin perjuicio de lo anteriormente expuesto, para la tramitación del abono de la subvención a los efectos de lo establecido en el apartado dieciocho, número 2.B, del Acuerdo de 24 de agosto de 2012, del Consell, (DOGV núm. 6849, del 28.08.2012), la entidad beneficiaria deberá presentar, en todo caso, copia de las facturas originales de los gastos realizados, debidamente formalizadas de acuerdo con lo establecido en el R.D. 1619/2012, de 1 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a la que se hace referencia en el apartado b del número anterior, y si en su caso la documentación acreditativa del pago.</p> <p>La FVMP ha de presentar la justificación, preferentemente, ante la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital. También podrá presentarse en los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas</p>	<p>La persona auditora serà aquella que designe la FVMP. El compte justificatiu incorporarà una memòria econòmica abreujada que inclourà el que es disposa en les lletres a), d), e), f) i g) de l'article 72.2 del mencionat Reglament, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de la Direcció General per a la Lluita contra la Bretxa Digital la documentació recollida en la lletra b) de l'article 72.2.</p> <p>d) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, l'import, la data d'emissió i si escau la data de pagament.</p> <p>e) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.</p> <p>2. Sense perjudici de l'anteriorment exposat, per a la tramitació de l'abonament de la subvenció a l'efecte del que s'estableix en l'apartat díhuit, número 2.B, de l'Acord de 24 d'agost de 2012, del Consell, (DOGV núm. 6849, del 28/08/2012), l'entitat beneficiària haurà de presentar, en tot cas, còpia de les factures originals de les despeses realitzades, ben formalitzades d'acord amb el que s'estableix en l'RD 1619/2012, d'1 de desembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a la qual es fa referència en l'apartat b del número anterior, i si escau la documentació acreditativa del pagament.</p> <p>La FVMP ha de presentar la justificació, preferentment, davant la Direcció General per a la Lluita contra la Bretxa Digital. També podrà presentar-se en els llocs establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques</p>
---	---



<p>El plazo para justificar los gastos financiados por el presente convenio finaliza el 30 de noviembre de 2021, que coincide con la fecha de vencimiento de la vigencia del presente convenio.</p> <p><b>Novena. Plan de trabajo.</b></p> <p><b><u>Destinatarios.</u></b></p> <p>El ámbito subjetivo sobre los que recaerá la acción a desarrollar con el convenio, principalmente serán personas que residan en municipios con riesgo de despoblación que, además de su condición, por causa de la evolución de la sociedad digital, al no disponer de las competencias digitales oportunas, se puedan encontrar dentro de la brecha digital que ello genera.</p> <p><b><u>Personal coordinador de las acciones del Convenio.</u></b></p> <p>La FVMP se compromete a velar por el buen funcionamiento de la actividad que se aprueba en el presente convenio, así como poner en marcha los contenidos y objetivos perseguidos y por el cumplimiento del programa de actividades que sea aprobado.</p> <p>La FVMP nombrará a quien actúe como persona coordinadora que, además de formar parte de la Comisión Mixta, deberá ser ratificada para ello en la primera reunión de la Comisión Mixta, con el perfil necesario para afrontar las competencias propias que garantice el buen desarrollo de la actividad que se convenia, asumiendo las siguientes funciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planificación y seguimiento de las actividades formativas y no formativas previstas en el Convenio, coordinando la FVMP y la DGLBD.</li> <li>2. Organización de las acciones formativas, tanto en su ámbito objetivo, con definición de la acción concreta a realizar, su contenido formativo, la modalidad de impartición, el aula, medios didácticos, equipamiento, material</li> </ol>	<p>El termini per a justificar les despeses finançades pel present conveni finalitza el 30 de novembre de 2021, que coincideix amb la data de venciment de la vigència del present conveni.</p> <p><b>Novena. Pla de treball.</b></p> <p><b><u>Destinataris.</u></b></p> <p>L'àmbit subjectiu sobre els quals recaurà l'acció a desenvolupar amb el conveni, seran els esmentats en la clàusula tercera, persones que residisquen en municipis amb el risc de despoblació que, per causa de l'evolució de la societat digital, per no disposar de les competències digitals oportunes, es puguen trobar dins de la bretxa digital que això genera.</p> <p><b><u>Personal coordinador de les accions del Conveni.</u></b></p> <p>La FVMP es compromet a vetlar pel bon funcionament de l'activitat que s'aprova en el present conveni, així com posar en marxa els continguts i objectius perseguits i pel compliment del programa d'activitats que siga aprovat.</p> <p>La FVMP nomenarà a qui actue com a persona coordinadora que, a més de formar part de la Comissió Mixta, haurà de ser ratificada per a això en la primera reunió de la Comissió Mixta, amb el perfil necessari per a afrontar les competències pròpies que garantisca el bon desenvolupament de l'activitat que es convenia, assumint les següents funcions:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planificació i seguiment de les activitats formatives i no formatives descrites en el Conveni, coordinant la FVMP i la DGLBD.</li> <li>2. Organització de les accions formatives, tant en el seu àmbit objectiu, amb definició de l'acció concreta a realitzar, el seu contingut formatiu, la modalitat d'impartició, l'aula, mitjans didàctics, equipament, material docent, i qualsevol altra</li> </ol>
--	--





<p>docente, y cualquier otra que pudiera establecer la Comisión Mixta. También se ocupará del ámbito subjetivo, mediante la gestión del personal docente y el alumnado, encargándose entre otras, de la actividad de selección de los mismos, elaborando los informes que dicha actividad pudiera requerir.</p> <p>3. Control de la actividad formativa en cuanto a la presencialidad del personal docente y el alumnado, velando por la efectiva impartición de la carga formativa que incluya cada curso. Elaboración de los informes que dicha actividad pudiera requerir, para cada acción formativa.</p> <p>4. Interlocución y mediación sobre las circunstancias que puedan acontecer y que requieran su intervención ante la problemática que pueda surgir durante la impartición efectiva de las formativas, en relación a los recursos y medios didácticos u otros, entre las personas usuarias/beneficiarias de las acciones formativas.</p> <p>5. Responsabilidad de la emisión de los informes que se deban realizar con ocasión de la realización de las distintas acciones formativas y que se expliciten en este Convenio, que entre otros serán:</p> <p>a) Calendarización de las acciones formativas.</p> <p>b) Distribución horaria del contenido formativo que incluye cada curso.</p> <p>c) Divulgación del curso</p> <p>d) Dinamizador del curso</p> <p>e) Control y actuaciones que permitan medir la calidad de la acción formativa, mediante encuestas y evaluaciones al efecto.</p> <p>f) Informes finales de resultados del curso.</p> <p>6. Interlocución con el que la DGLBD deberá obtener puntual información sobre la evolución y desarrollo del Convenio.</p>	<p>que poguera establir la Comissió Mixta. També s'ocuparà de l'àmbit subjectiu, mitjançant la gestió del personal docent i l'alumnat, i s'encarregarà, entre altres, de l'activitat de selecció d'aquests, i d'elaborar els informes que aquesta activitat poguera requerir.</p> <p>3. Control de l'activitat formativa quant a la presencialitat del personal docent i l'alumnat, vetllant per l'efectiva impartició de la càrrega formativa que incloga cada curs. Elaboració dels informes que aquesta activitat poguera requerir, per a cada acció formativa.</p> <p>4. Interlocució i mediació sobre les circumstàncies que puguen esdeindre i que requerisquen la seua intervenció davant la problemàtica que puga sorgir durant la impartició efectiva de les formatives, en relació als recursos i mitjans didàctics o altres, entre les persones usuàries/beneficiàries de les accions formatives.</p> <p>5. Responsabilitat de l'emissió dels informes que s'hagen de realitzar en ocasió de la realització de les diferents accions formatives i que s'expliciten en aquest conveni, que entre altres seran:</p> <p>a) Calendarització de les accions formatives</p> <p>b) Distribució horària del contingut formatiu que inclou cada curs.</p> <p>c) Divulgació del curs.</p> <p>d) Dinamitzador del curs.</p> <p>e) Control i actuacions que permeten mesurar la qualitat de l'acció formativa, mitjançant enquestes i avaluacions a aquest efecte.</p> <p>f) Informes finals de resultats del curs.</p> <p>6. Interlocució amb la DGLBD, que haurà d'obtindre puntual informació sobre l'evolució i desenvolupament del Conveni.</p>
---	---



<p>7. Elaboración de la Memoria Final de la acción realizada.</p> <p><b><u>Emisión de informes.</u></b></p> <p>La FVMP emitirá los informes que se establecen en el presente convenio, y los que, por causas sobrevenidas y con carácter extraordinario, le puedan ser solicitados por la DGLBD. Con carácter ordinario, emitirá los siguientes informes:</p> <p>En cuanto a la actividad formativa:</p> <p>1. Planificación de la totalidad de las acciones formativas a desarrollar. Esta planificación deberá ofrecer toda la información precisa de cada acción formativa. Este informe será sometido a la aprobación inicial por la Comisión Mixta de seguimiento.</p> <p>2. Informe previo al inicio de cada acción formativa. Dicho documento deberá ser remitido a la DGLBD con una antelación mínima de 10 días naturales, antes de su comienzo, y debe contener:</p> <p>a) Información concreta del curso que va a comenzar, que deberá estar incluido en la planificación ya aprobada.</p> <p>b) Las fechas de inicio y finalización previstas, así como el cronograma de impartición de las materias contenidas en el curso.</p> <p>c) El personal docente que van a participar junto con su currículum y documentación que avalan su competencia. Cuando esta documentación ya se haya aportado para otra acción formativa, será suficiente con la comunicación del docente que impartirá la acción formativa.</p> <p>d) Relación del alumnado que integra el grupo, con su identificación.</p> <p>e) Certificación de la FVMP como que se han dispuesto todos los medios técnicos, materiales y humanos requeridos, a disposición del alumnado y del personal docente, para que</p>	<p>7. Elaboració de la Memòria Final de l'acció realitzada.</p> <p><b><u>Emissió d'informes.</u></b></p> <p>La FVMP emetrà els informes que s'estableixen en el present conveni, i els que, per causes sobrevingudes i amb caràcter extraordinari, hi puguen ser sol·licitats per part de la DGLBD. Amb caràcter ordinari, emetrà els següents informes:</p> <p>Quant a l'activitat formativa:</p> <p>1. Planificació de la totalitat de les accions formatives a desenvolupar. Aquesta planificació haurà d'oferir tota la informació precisa de cada acció formativa. Aquest informe serà sotmés a l'aprovació inicial per la Comissió Mixta de seguiment.</p> <p>2. Informe previ a l'inici de cada acció formativa. Aquest document haurà de ser remés a la DGLBD amb una antelació mínima de 10 dies naturals, abans del seu començament, i ha de contindre:</p> <p>a) Informació concreta del curs que començarà, que haurà d'estar inclòs en la planificació ja aprovada.</p> <p>b) Les dates d'inici i finalització previstes, així com el cronograma d'impartició de les matèries contingudes en el curs.</p> <p>c) El personal docent que participaran juntament amb el seu currículum i documentació que avalen la seua competència. Quan aquesta documentació ja s'haja aportat per a una altra acció formativa, serà suficient amb la comunicació del docent que impartirà l'acció formativa.</p> <p>d) Relació de l'alumnat que integra el grup, amb la seua identificació.</p> <p>e) Certificació de la FVMP com que s'han disposat tots els mitjans tècnics, materials i humans requerits, a la disposició de l'alumnat i del personal docent, perquè l'acció formativa es</p>
---	--



<p>la acción formativa se pueda desarrollar con normalidad.</p> <p>3. Informe de finalización de la acción formativa. Dicho documento deberá ser remitido a la DGLBD una vez finalizado el curso, dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha de finalización, y debe contener:</p> <p>a) Datos del alumnado: los que finalizan con aprovechamiento; los que acaban sin aprovechamiento, los que abandonan la formación y su fecha de baja.</p> <p>b) Número de acciones formativas impartidas.</p> <p>c) Control de asistencia del alumnado diario, según datos de la plataforma de formación.</p> <p>d) Control de asistencia del personal docente, según las materias impartidas por cada uno, en su caso, y número de horas impartidas por el profesorado que ha participado en la acción formativa.</p> <p>e) Encuestas de satisfacción y calidad recogidas a través del alumnado.</p> <p>Con respecto a otras acciones contenidas en el convenio:</p> <p>1. Memoria económica o presupuesto en la que se cuantifique la previsión de gastos generales estimados para las actividades a desarrollar. Esta memoria será sometida a conformidad de la Comisión Mixta en su primera reunión.</p> <p>2. Se emitirá un informe intermedio de seguimiento de la evolución de la actividad general desarrollada hasta el momento, aproximadamente a mitad de año. y un informe final que se presentará con la justificación.</p> <p>3. Memoria de conclusión del desarrollo del conjunto de la actividad conveniada, que será el informe final que se presentará junto con la documentación de justificación de los gastos, donde se ponga de manifiesto, de conformidad con la planificación formativa y no formativa de la totalidad de las actividades que el presente</p>	<p>puga desenvolupar amb normalitat.</p> <p>3. Informe de finalització de l'acció formativa. Aquest document haurà de ser remès a la DGLBD una vegada finalitzat el curs, dins dels 15 dies naturals següents a la data de finalització, i ha de contindre:</p> <p>a) Dades de l'alumnat: els que finalitzen amb aprofitament; els que acaben sense aprofitament, els que abandonen la formació i la seua data de baixa.</p> <p>b) Nombre de accions formatives impartides.</p> <p>c) Control d'assistència de l'alumnat diari, segons dades de la plataforma de formació.</p> <p>d) Control d'assistència del personal docent, segons les matèries impartides per cadascun, en el seu cas, i nombre d'hores impartides pel professorat que ha participat en l'acció formativa.</p> <p>e) Enquestes de satisfacció i qualitat recollides a través de l'alumnat.</p> <p>Respecte a altres accions contingudes en el conveni:</p> <p>1. Memòria econòmica o pressupost en la qual es quantifique la previsió de despeses generals estimades per a les activitats a desenvolupar. Aquesta memòria serà sotmesa a conformitat de la Comissió Mixta en la seua primera reunió.</p> <p>2. S'emetrà un informe intermedi de seguiment de l'evolució de l'activitat general desenvolupada fins al moment, aproximadament a mitjan any i un informe final que es presentarà amb la justificació.</p> <p>3. Memòria de conclusió del desenvolupament del conjunt de l'activitat conveniada, que serà l'informe final que es presentarà juntament amb la documentació de justificació de les despeses, on es pose de manifest, de conformitat amb la planificació formativa i no formativa de la totalitat de les activitats que el present conveni</p>
---	--



<p>convenio incluye, el grado de cumplimiento alcanzado con el mismo, tales como el número de cursos y de horas de formación impartidas, el número de alumnado formado, el grado de presencialidad del mismo, la calidad de la formación desarrollada según el resultado de las encuestas que el alumnado haya realizado, informes que se han evacuado y cualquier otro que pudiera servir para establecer una valoración objetiva de la consecución de los objetivos que este convenio persigue.</p>	<p>inclou, el grau de compliment aconseguït amb aquest, com ara el nombre de cursos i d'hores de formació impartides, el número d'alumnat format, el grau de presencialitat d'aquest, la qualitat de la formació desenvolupada segons el resultat de les enquestes que l'alumnat haja realitzat, informes que s'han evacuat i qualsevol altre que poguera servir per a establir una valoració objectiva de la consecució dels objectius que aquest conveni persegueix.</p>
<p><b><u>Modalidad de la acción formativa.</u></b></p>	<p><b><u>Modalitat de l'acció formativa.</u></b></p>
<p>El inicio de las acciones formativas que se desarrollen según prevea el presente convenio, deberá ser comunicado previamente a su comienzo por la FVMP a la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital.</p>	<p>L'inici de les accions formatives que es desenvolupen segons disposa el present conveni, haurà de ser comunicat prèviament al seu començament per la FVMP a la Direcció General per a la Lluita contra la Bretxa Digital.</p>
<p>Las acciones formativas que contempla este convenio se podrán impartir en modalidad presencial y online.</p>	<p>Les accions formatives que contempla aquest conveni es podran impartir en modalitat presencial i en línia.</p>
<p>La previsión de ofrecer una formación en una determinada modalidad de las previstas podrá ser variada por acuerdo suscrito de la Comisión de Seguimiento, por las causas que ello lo justifique, como podría ser, entre otras, las especiales dificultades de la situación actual por causa de la pandemia, pudiendo variar el volumen de acciones de alguna modalidad en favor de la otra, según la evolución de la situación sanitaria derivada del COVID-19.</p>	<p>La determinació d'oferir una formació en una determinada modalitat de les contemplades podrà ser variada per acord subscrit de la Comissió de Seguiment, per les causes que això ho justifique, com podria ser, entre altres, les especials dificultats de la situació actual per causa de la pandèmia, podent variar el volum d'accions d'alguna modalitat en favor de l'altra, segons l'evolució de la situació sanitària derivada del COVID-19.</p>
<p>Dadas las características de las personas a las que con carácter prioritario se orienta la actividad de formación en competencias digitales para romper la brecha digital en la que puedan encontrarse, y con ello insertarse en la sociedad digital, esta situación supone el fundamento que justifica que el mayor esfuerzo por parte del beneficiario de la subvención se dirija a la realización de acciones formativas en modalidad presencial.</p>	<p>Ateses les característiques de les persones a les quals amb caràcter prioritari s'orienta l'activitat de formació en competències digitals per a trencar la bretxa digital en la qual puguen trobar-se, i amb això inserir-se en la societat digital, aquesta situació suposa el fonament que justifica que l'esforç més gran per part del beneficiari de la subvenció es dirigisca a la realització d'accions formatives en modalitat presencial.</p>
<p><b><u>Contenido, duración de las acciones formativas y número de alumnado.</u></b></p>	<p><b><u>Contingut, duració de les accions formatives i nombre d'alumnat.</u></b></p>
<p>Las materias que formen parte del contenido</p>	<p>Les matèries que formen part del contingut</p>



<p>formativo de las acciones a desarrollar se adaptarán al alumnado a quien se dirige y tendrán como referencia el Marco Valenciano de Competencias Digitales (DIGCOMP_CV). La FVMP deberá disponer de esta herramienta sobre la que basar los contenidos de la formación que deba diseñar.</p> <p>Todas las materias contenidas en la relación de cursos de este convenio serán aprobados por la DGLBD, a propuesta de la Comisión Mixta, y previa su deliberación.</p> <p>Conforme al contenido de cada curso, el área de conocimiento que aborda, su modalidad, y sus destinatarios deberá precisarse la duración en horas de cada acción formativa que el convenio contemple.</p> <p>El número de horas establecidas para cada curso, deberá ser el resultado de la suma de horas que exige la formación de cada materia contenida en el mismo.</p> <p>El cronograma de acciones formativas a realizar, que deberá emitir el coordinador, vendrá determinado por las materias que se incluyen en cada curso. Este cronograma establecerá el número de alumnos que constituye el grupo que accederá a la formación que se trate.</p> <p>La comunicación previa al inicio de la acción formativa, ya aludida con anterioridad, contemplará la información nominal e identificativa del alumnado que formará el grupo que realiza el curso, así como un medio de contactar con el mismo, que al menos incluirá un número de teléfono y una dirección de correo electrónico.</p> <p><b><u>Lugar de impartición y medios didácticos.</u></b></p> <p>Dependiendo de la modalidad de la formación prevista para cada acción formativa, siempre que las circunstancias lo permitan que sea de carácter presencial, se concretará la dirección postal del aula.</p> <p>Cuando la modalidad de la formación sea</p>	<p>formatiu de les accions a desenvolupar, s'adaptaran a l'alumnat a qui es dirigeix i tindran com a referència el Marc Valencià de Competències Digitals (DIGCOMP_CV). La FVMP haurà de disposar d'aquesta eina sobre la qual basar els continguts de la formació que haja de dissenyar.</p> <p>Totes les matèries contingudes en la relació de cursos d'aquest conveni seran aprovades per la DGLBD, a proposta de la Comissió Mixta, i després de deliberació.</p> <p>Conformement amb el contingut de cada curs, l'àrea de coneixement que aborda, la modalitat, i els destinataris, haurà de precisar-se la duració en hores de cada acció formativa que el conveni contemple.</p> <p>El nombre d'hores establides per a cada curs, haurà de ser el resultat de la suma d'hores que exigeix la formació de cada matèria continguda en aquest.</p> <p>El cronograma d'accions formatives a realitzar, que haurà d'emetre la persona coordinadora, estarà determinat per les matèries que s'inclouen en cada curs. Aquest cronograma establirà el nombre de l'alumnat que constitueix el grup que accedirà a la formació de què es tracte.</p> <p>La comunicació prèvia a l'inici de l'acció formativa, ja al·ludida amb anterioritat, contemplarà la informació nominal i identificativa de l'alumnat que formarà el grup que realitza el curs, així com un mitjà de contactar amb aquest, que almenys inclourà un número de telèfon i una adreça de correu electrònic.</p> <p><b><u>Lloc d'impartició i mitjans didàctics.</u></b></p> <p>Depenent de la modalitat de la formació establida per a cada acció formativa, sempre que les circumstàncies ho permeten que siga de caràcter presencial, es concretarà l'adreça postal de l'aula.</p> <p>Quan la modalitat de la formació siga presencial,</p>
---	---



<p>presencial, la FVMP deberá asegurarse que las aulas en las que se desarrollan las actividades formativas cuentan con los equipamientos, conexión, condiciones de accesibilidad y de seguridad sanitaria necesarias. La acreditación del cumplimiento de esos requisitos quedará avalada mediante la documentación aportada por la FVMP en este sentido, debiendo cuando así se le requiere, facilitar la comprobación del cumplimiento de esas condiciones.</p> <p>Para la formación online se contará con la plataforma de formación necesaria cuya calidad permita la transmisión del conocimiento y uso de los recursos didácticos complementarios de cada acción formativa. Si existe compatibilidad técnica, se priorizarán las plataformas de la Generalitat Valenciana.</p> <p><b><u>Accesibilidad.</u></b></p> <p>En base al RD 1112/2018, de 7 de septiembre, sobre accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles del sector público, se deberá preservar y mantener la accesibilidad de todos los contenidos, productos y servicios relacionados con la sociedad de la información, para facilitar la igualdad de acceso y oportunidades a todas las personas con diversidad funcional o discapacidad.</p> <p><b><u>Docentes.</u></b></p> <p>La actividad formativa será proporcionada por personal docente con la cualificación y experiencia suficiente que permita la transmisión del conocimiento con calidad.</p> <p>Las características del colectivo al que se dirige la acción formativa del presente convenio, requiere que el personal formador, además de los conocimientos técnicos y pedagógicos tengan la capacidad y el conocimiento para adaptarse a los diferentes contextos.</p> <p>La acreditación de la formación académica y metodológica del personal docente, así como la experiencia profesional que avale su capacidad para cumplir con su función deberá acreditarse,</p>	<p>la FVMP haurà d'assegurar-se que les aules en les quals es desenvolupen les activitats formatives compten amb els equipaments, la connexió, les condicions d'accessibilitat i de seguretat sanitària necessàries. L'acreditació del compliment d'aquests requisits quedarà avalada mitjançant la documentació aportada per la FVMP en aquest sentit, devent quan així se li requereix, facilitar la comprovació del compliment d'aquestes condicions.</p> <p>Per a la formació en línia es comptarà amb la plataforma de formació necessària la qual permeti la transmissió del coneixement i ús dels recursos didàctics complementaris de cada acció formativa. Si existeix compatibilitat tècnica, es prioritzaran les plataformes de la Generalitat Valenciana.</p> <p><b><u>Accessibilitat.</u></b></p> <p>Sobre la base del RD 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic, s'haurà de preservar i mantindre l'accessibilitat de tots els continguts, productes i serveis relacionats amb la societat de la informació, per a facilitar la igualtat d'accés i oportunitats a totes les persones amb diversitat funcional o discapacitat.</p> <p><b><u>Docents.</u></b></p> <p>L'activitat formativa serà proporcionada per personal docent amb la qualificació i experiència suficient que permeti la transmissió del coneixement amb qualitat.</p> <p>Les característiques del col·lectiu al qual es dirigeix l'acció formativa del present conveni, requereix que el personal formador, a més dels coneixements tècnics i pedagògics tinguen la capacitat i el coneixement per a adaptar-se als diferents contextos.</p> <p>L'acreditació de la formació acadèmica i metodològica del personal docent, així com l'experiència professional que avale la seua capacitat per a complir amb la seua funció</p>
---	---



Codi: Validació: 6DTW2CEH5K3GQQRPC3APZJUR2 | Verificació: <https://fvmp.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 28

<p>mediante la aportación de los documentos, títulos académicos, certificación de la vida laboral, etc, del profesorado, que permita concluir su competencia.</p> <p>La documentación de este personal docente se aportará junto con el resto de los documentos ya previstos, antes del inicio de cada acción formativa. La conformidad sobre la idoneidad de la misma, emitida por la DGLBD, será preceptiva antes de dar comienzo la acción formativa.</p> <p>La DGLBD facilitará una formación inicial sobre la herramienta DIGCOMP-CV para el personal docente.</p> <p><b><u>Comunicación y difusión</u></b></p> <p>Toda acción fruto del presente convenio, cuando técnicamente sea posible, así como el material facilitado al alumnado y personal docente, financiado a través del presente convenio dispondrán de la adecuada publicidad institucional, en la que se haga constar la participación financiera de la Generalitat, a través de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.</p> <p>Además, cualquier acción de difusión que con ocasión del desarrollo del presente convenio que la FMVP lleve a cabo, será compartida con la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital para ser publicadas en las redes sociales y la web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.</p> <p>Se establecerá un calendario de difusión en coordinación con la Dirección General anterior y el gabinete de prensa de la Conselleria manteniéndoles informadas de toda comunicación que se haga del proyecto.</p> <p>Ambas entidades realizarán acciones de difusión del presente convenio. Para ello acordarán previamente y coordinarán dichas acciones. Se utilizarán los respectivos logotipos, limitándose única y exclusivamente a los fines previstos en el presente acuerdo de</p>	<p>haurà d'acreditar-se, mitjançant l'aportació dels documents, títols acadèmics, certificació de la vida laboral, etc, del professorat, que permeta concloure la seua competència.</p> <p>La documentació d'aquest personal docent s'aportarà juntament amb la resta dels documents ja descrits, abans de l'inici de cada acció formativa. La conformitat sobre la idoneïtat d'aquesta, emesa per la DGLBD, serà preceptiva abans de començar l'acció formativa.</p> <p>La DGLBD facilitarà una formació inicial sobre l'eina DIGCOMP-CV per al personal docent.</p> <p><b><u>Comunicació i difusió</u></b></p> <p>Tota acció fruit del present conveni, quan tècnicament siga possible, així com el material facilitat a l'alumnat i personal docent, finançat a través del present conveni disposaran de l'adequada publicitat institucional, en la qual es faça constar la participació financera de la Generalitat, a través de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.</p> <p>A més, qualsevol acció de difusió que en ocasió del desenvolupament del present conveni que la FMVP duga a terme, serà compartida amb la Direcció General per a la Lluita contra la Brexa Digital per a ser publicades en les xarxes socials i la web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.</p> <p>S'establirà amb la DG i el gabinet de premsa de la Conselleria un calendari de difusió. i se la mantindrà informada de tota comunicació que es faça del projecte.</p> <p>Totes dues entitats realitzaran accions de difusió del present conveni. Pera això acordaran prèviament i coordinaran aquestes accions. S'utilitzaran els respectius logotips, limitant-se exclusivament als fins contemplats en el present acord de col·laboració, i respectant en tot cas</p>
---	---



<p>colaboración, y respetando en todo caso las directrices de imagen externa respecto al uso de los mismos que se indiquen por la parte que sea propietaria de cada logotipo. En todo caso, se atenderá a los elementos establecidos en el Manual de identidad corporativa de la Generalitat Valenciana (<a href="http://presidencia.gva.es/estatico/identitativa-gva/#">http://presidencia.gva.es/estatico/identitativa-gva/#</a>)</p>	<p>les directrius d'imatge externa respecte a l'ús d'aquests que s'indiquen per la part que siga propietària de cada logotip. En tot cas, s'atendrà els elements establits en el Manual d'identitat corporativa de la Generalitat Valenciana (<a href="http://presidencia.gva.es/estatico/identitativa-gva/#">http://presidencia.gva.es/estatico/identitativa-gva/#</a>)</p>
<p><b><u>Décima. Reintegro y minoración de las ayudas.</u></b></p>	<p><b><u>Desena. Reintegrament i minoració de les ajudes.</u></b></p>
<p>1. Procederá el reintegro de las ayudas concedidas o su minoración, con reembolso de las cantidades recibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y los requisitos que se establecen en este convenio, así como en los casos de las causas de reintegro establecidas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.</p>	<p>1. Serà procedent el reintegrament de les ajudes concedides o la seua minoració, amb reembossament de les quantitats rebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per incompliment de les obligacions i els requisits que s'estableixen en aquest conveni, així com en els casos de les causes de reintegrament establides en l'article 37 de la Llei general de subvencions.</p>
<p>2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones del artículo 172 de la LHPG.</p>	<p>2. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les normes de l'article 172 de la LHPG.</p>
<p>3. La tramitación del procedimiento garantizará la audiencia al interesado. Se podrá prescindir de este trámite cuando el solicitante renuncie a la subvención y no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por el interesado.</p>	<p>3. La tramitació del procediment garantirà l'audiència a l'interessat. Es podrà prescindir d'aquest tràmit quan el sol·licitant renuncie a la subvenció i no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres alegacions o proves que les presentades per l'interessat.</p>
<p>4. El término máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de 12 meses, contados desde el inicio del expediente de declaración de pérdida de derecho o de minoración.</p>	<p>4. El terme màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de 12 mesos, comptats des de l'inici de l'expedient de declaració de pèrdua de dret o de minoració.</p>
<p>5. La resolución de este procedimiento pondrá fin a la vía administrativa y contra él se podrá interponer recurso de conformidad con lo que dispone el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (LJCA).</p>	<p>5. La resolució d'aquest procediment exhaureix la via administrativa i en contra seua es podrà interposar un recurs de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA).</p>
<p><b>Undécima. Compatibilidad de la subvención</b></p>	<p><b>Onzena. Compatibilitat de la subvenció</b></p>
<p>La subvención objeto de este convenio es</p>	<p>La subvenció objecte d'aquest conveni és</p>





<p>compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso para la misma finalidad, procedente de cualquiera de las Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que, en su conjunto no superen el coste de la actividad subvencionada.</p> <p>La subvención a que se refiere el presente convenio no precisa notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por lo cual queda exenta de la obligación a que se refiere el artículo 3 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que no suponen ventaja económica para una empresa ni falsean la competencia, no afectando a intercambios comerciales entre los estados miembros.</p> <p><b>Duodécima Régimen sancionador.</b></p> <p>Se aplicará el régimen sancionador por la comisión de infracciones administrativas previstas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la LGS, a aquellos sujetos beneficiarios de subvenciones, que sean responsables de las mismas, siendo sancionados de acuerdo con el que dispone el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y con carácter procedimental, será de aplicación los artículos 25 a 31 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en los artículos 53, 56 y 77.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas.</p> <p><b>Decimotercera. Lugar de realización.</b></p> <p>Las actividades objeto del presente convenio, se realizarán dentro del ámbito territorial de la</p>	<p>compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que, en conjunt, no superen el cost de l'activitat subvencionada.</p> <p>La subvenció a què es refereix el present conveni no requereix notificació a la Comissió Europea, per no complir els requisits recollits en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per la qual cosa queda eximeix de l'obligació a què es refereix l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que no suposen avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència, no afectant intercanvis comercials entre els estats membres.</p> <p><b>Dotzena. Règim sancionador.</b></p> <p>S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives establides en la normativa bàsica estatal que descriu el títol IV de la LGS, a aquells subjectes beneficiaris de subvencions, que siguen responsables d'aquestes, que seran sancionats d'acord amb el que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i desubvencions i amb caràcter procedimental, seran aplicables els articles 25 a 31 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en els articles 53, 56 i 77.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les Administracions públiques.</p> <p><b>Tretzena. Lloc de realització.</b></p> <p>Les activitats objecte del present conveni, es realitzaran dins de l'àmbit territorial de la</p>
--	---

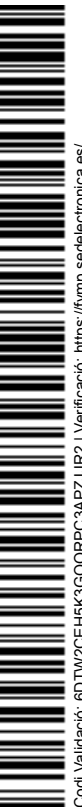


Codi: Validació: 6DTW2CEH5K3GQQRPC3APZJR2 | Verificació: <https://fvmv.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 28

<p>Comunitat Valenciana, específicamente en municipios en riesgo de despoblación.</p> <p><b>Decimocuarta. Plazo de vigencia y extinción.</b></p> <p>1. Este convenio producirá efectos en el momento de su firma y se extenderá hasta el 30 de noviembre de 2021, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula cuarta en relación con los gastos previos a la firma. Con cargo al presente convenio se podrá financiar la actividad objeto del mismo desde el 1 de enero de 2021.</p> <p>2. Son causas de extinción del convenio las siguientes:</p> <p>a) Finalización del término de vigencia del convenio.</p> <p>b) El mutuo acuerdo de las partes, manifestado por escrito.</p> <p>c) El incumplimiento de las obligaciones concretas o lo que prevean las cláusulas establecidas en el convenio. No obstante, la finalización no afectará a las actividades que estén en ejecución, suscritas al amparo del presente convenio.</p> <p>d) Las generales establecidas por la legislación vigente.</p> <p>Si en cualquier momento, durante la vigencia de este convenio, como consecuencia del seguimiento realizado, se comprueba la existencia de alguna de las causas de extinción antes expresadas, se podrá instar la resolución del convenio, lo que habrá que comunicarse a la otra parte con un plazo máximo de diez días para la presentación de alegaciones, de conformidad que lo que establece la legislación reguladora del procedimiento administrativo común y el resto de normativa que pueda ser aplicable.</p> <p><b>Decimoquinta. Régimen jurídico del convenio</b></p> <p>Conforme al art. 47.2. c) de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, este</p>	<p>Comunitat Valenciana, específicament en municipis en risc de despoblació.</p> <p><b>Catorzena. Termini de vigència i extinció.</b></p> <p>1. Aquest conveni produirà efectes en el moment de la seua signatura i s'estendrà fins al 30 de novembre de 2021, sense perjudici del que s'estableix en la clàusula quarta en relació amb les despeses prèvies a la signatura. Amb càrrec al present conveni es podrà finançar l'activitat objecte d'aquest des de l'1 de gener de 2021.</p> <p>2. Són causes d'extinció del conveni les següents:</p> <p>a) Finalització del terme de vigència del conveni.</p> <p>b) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.</p> <p>c) L'incompliment de les obligacions concretes o el que disposen les clàusules establides en el conveni. No obstant això, la finalització no afectarà les activitats que estiguen en execució, subscrietes a l'empara del present conveni.</p> <p>d) Les generals, establides per la legislació vigent.</p> <p>Si en qualsevol moment, durant la vigència d'aquest conveni, a conseqüència del seguiment realitzat, es comprova l'existència d'alguna de les causes d'extinció abans expressades, es podrà instar la resolució del conveni, la qual cosa caldrà comunicar-la a l'altra part amb un termini màxim de deu dies per a la presentació d'al·legacions, de conformitat que el que estableix la legislació reguladora del procediment administratiu comú i la resta de normativa que pugua ser aplicable.</p> <p><b>Quinzena. Règim jurídic del conveni</b></p> <p>Conformement amb l'article 47.2. c) de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic,</p>
--	--



<p>convenio responde al tipo de convenio firmado entre una Administración Pública u organismo o entidad de derecho público y un sujeto de Derecho privado y se regirá por lo que establecen sus cláusulas y en su defecto, por lo que dispone la normativa general (Ley General de Subvenciones y su reglamento), y por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, todo ello en relación a lo dispuesto en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios de la Generalitat y su registro y en el Reglamento de Coordinación de la Actividad Convencional de la FVMP.</p>	<p>aquest conveni respon a la classe de conveni signat entre una Administració pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de Dret privat i es regirà pel que estableixen les seues clàusules i en defecte d'això, per la qual cosa disposa la normativa general (Llei General de Subvencions i el seu reglament), i pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, tot això en relació al que es disposa en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis de la Generalitat i el seu registre i en el Reglament de Coordinació de l'Activitat Convencional de la FVMP.</p>
<p>La resolución de las controversias que puedan plantearse sobre la interpretación y ejecución de este convenio, se resolverán de mutuo acuerdo entre las partes, a través de la Comisión mixta. Si no fuera posible, las controversias serán resueltas de acuerdo con la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.</p>	<p>La resolució de les controvèrsies que puguen plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, es resoldran de mutu acord entre les parts, a través de la Comissió mixta. Si no fóra possible, les controvèrsies serien resoltes d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.</p>
<p><b>Decimosexta. Publicidad, transparencia y protección de datos.</b></p>	<p><b>Setzena. Publicitat, transparència i protecció de dades.</b></p>
<p>El presente convenio será objeto de publicación en el Portal de Transparencia de la Generalitat (gva Oberta) en virtud del artículo 9.1.c, en relación con el artículo 2, de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.</p>	<p>El present conveni serà objecte de publicació en el Portal de Transparència de la Generalitat (Gva Oberta) en virtut de l'article 9.1.c, en relació amb l'article 2, de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.</p>
<p>Sin perjuicio de las obligaciones en materia de publicidad activa y derecho de acceso a la información pública previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, y en la Ley 2/2015, citada anteriormente, las partes se comprometen a respetar la confidencialidad de la información que se suministra en ejecución de este convenio.</p>	<p>Sense perjudici de les obligacions en matèria de publicitat activa i dret d'accés a la informació pública descrites en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en la Llei 2/2015, mencionada anteriorment, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que se subministra en execució d'aquest conveni.</p>
<p>Asimismo, quedan obligados expresamente en el acceso, cesión o tratamiento de datos de carácter personal a respetar los principios,</p>	<p>Així mateix, queden obligats expressament en l'accés, cessió o tractament de dades de caràcter personal a respectar els principis,</p>



<p>disposiciones y medidas de seguridad previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y normativa aplicable.</p> <p>Y en especial, las partes velarán por el cumplimiento de las previsiones contenidas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</p> <p>Estando ambas partes de acuerdo con el contenido de este documento, se inserta la firma digital de los órganos intervinientes como expresión de su conformidad.</p>	<p>disposicions i mesures de seguretat descrits en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normativa aplicable.</p> <p>I especialment, les parts vetlaran pel compliment de les normes contingudes en el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.</p> <p>Estant totes dues parts d'acord amb el contingut d'aquest document, s'insereix la signatura digital dels òrgans intervinents com a expressió de la seua conformitat.</p>
--	--

**LA CONSELLERA DE INNOVACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA Y SOCIEDAD  
DIGITAL**

**EL PRESIDENTE DE LA FEDERACIÓN  
VALENCIANA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS**

**Carolina Pascual Villalobos**

**Rubén Alfaro Bernabé**

