

**RESOLUCIÓ** de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions destinades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars i complementàries adreçades a la seua població escolar d'entre 3 i 18 anys.

Mitjançant l'Ordre 25/2021, d'1 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars, complementàries, culturals i esportives dirigides a la seua població escolar d'entre 3 i 18 anys (DOGV 9145, 06.08.2021). En la base 1.2 de l'esmentada ordre es disposa que les subvencions seran concedides d'acord amb el procediment de concurrència competitiva, que s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria pública, adoptada per resolució de l'òrgan competent i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

La Generalitat ha previst en els pressupostos de 2023 una línia pressupostària, en el marc de les actuacions del programa 421.50, Avaluació, innovació i qualitat educativa, destinada a finançar la realització d'activitats extraescolars i complementàries de caràcter cultural i/o esportiu, adreçades a la població escolar, incloses en la línia de subvenció S8590000.

Els decrets 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional i 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària, indiquen en els articles 57 i 58, i articles 72 i 73, respectivament, el concepte d'activitat complementària i extraescolar. Així es defineixen les activitats complementàries com les establides dins de l'horari lectiu de permanència obligada de l'alumnat al centre i relacionades directament amb el desplegament del currículum com a complement de l'activitat escolar, en les quals puga participar el conjunt d'alumnat del grup, curs, cicle, nivell o etapa, i es defineix activitat extraescolar com les activitats que es realitzen als centres educatius dins de la jornada escolar però fora del període lectiu, així com les que es desenvolupen totalment fora de la jornada escolar.

L'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, en l'article 4t, apartat 10.a, especifica que l'atenció en horari no lectiu ha d'estar garantida a través de l'actuació cooperativa i coordinada del claustre de professorat, de l'ajuntament del municipi, de l'AFA i d'altres organitzacions que participen en les activitats extraescolars.

D'altra banda, s'ha aprovat mitjançant Resolució de 23 de març de 2020 del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV núm. 8783, de 7 d'abril) el Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Per això, i fent ús de les facultats que em confereix el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i les conselleries de la Generalitat, el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i l'Ordre 9/2021, de 7 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de desplegament del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport; i d'acord amb el que estableix l'article 160.4 b) i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, vista la proposta de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació i de conformitat amb aquesta, resolç:

#### *Primer. Objecte*

1. Aquesta resolució té com a objecte convocar en règim de concurrència competitiva, per a l'exercici pressupostari 2023, les subvencions regulades en l'Ordre 25/2021, d'1 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars, complementàries, culturals i esportives adreçades a la seua població escolar d'entre tres i díhuit anys (DOGV 9145, 06.08.2021).
2. El programa d'activitats extraescolars subvencionables haurà d'incloure activitats extraescolars que facilitaran la conciliació familiar durant els períodes de reducció de l'horari lectiu dels mesos de setembre i juny, i durant els períodes de vacances escolars.
3. El programa d'activitats subvencionables s'haurà de realitzar durant el període comprés entre el 24 de juny de 2023 i l'1 de juliol de 2024.

#### *Segon. Import i finançament*

1. L'import global màxim destinat a les ajudes a què es refereix el resolc primer d'aquesta convocatòria és de 5.001.193,38 euros.
2. La quantitat esmentada es finançarà a càrrec de la línia de subvenció S8590000, de l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, capítol IV prevista a la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

#### *Tercer. Activitats i despeses subvencionables*

1. Seran subvencionables les activitats extraescolars i complementàries de caràcter educatiu, cultural i/o esportiu, dirigides a la població escolar d'entre 3 i 18 anys, de conformitat amb les competències educatives dels municipis que no impliquen duplicitat amb l'Administració autonòmica, que s'hagueren realitzat en el període comprés entre el 24 de juny de 2023 i l'1 de

juliol de 2024. L'oferta de les activitats subvencionades haurà d'incloure, a més de les activitats complementàries o extraescolars que es desenvolupen al llarg del curs, aquelles altres que es realitzen, per tal de facilitar la conciliació familiar, durant els períodes de reducció de l'horari lectiu dels mesos de setembre i juny, i durant els períodes de vacances escolars. Les activitats s'hauran de realitzar en els centres educatius del municipi que atenguen a la població escolar de l'apartat 1. Sols en cas de no existir centres educatius en el municipi, les activitats es desenvoluparan en les dependències municipals adequades per a tal propòsit. Aquesta circumstància haurà de ser comunicada en el projecte d'activitats presentat.

2. Són despeses subvencionables les següents:

- a) Les despeses corrents i de funcionament que de manera indubtable estiguen relacionades directament amb el desenvolupament de les activitats extraescolars subvencionades i que es realitzen en el període assenyalat. Són despeses corrents aquelles que reunisquen alguna de les següents característiques: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure en inventari o ser despeses previsiblement reiteratives.
- b) Les despeses de personal que de manera indubtable estiguen relacionades directament amb les activitats extraescolars subvencionades i que es realitzen en el període assenyalat en l'apartat primer d'aquest resolc.
- c) Les despeses de desplaçament (se n'exclouen les despeses de restauració i allotjament) directament relacionades amb les activitats extraescolars subvencionades. Respecte a les despeses de desplaçament, els imports corresponents a quilometratge que es justifiquen se subvencionaran prenent com a referència l'import establert pel mateix concepte en el Decret 7/2023, de 27 de gener, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris (DOGV 9524, 01.02.2023).
- d) Les despeses de contractació de serveis d'acord amb el que estableix la base 6 de les bases reguladores de la subvenció, que habilita els municipis destinataris de la subvenció per tal que l'execució de les activitats extraescolars objecte de subvenció puguen fer-les els municipis, bé directament amb mitjans personals o materials propis, o bé subcontractant amb tercers fins al 100 % de l'activitat.

3. No seran objecte d'ajuda les despeses que es referisquen a material inventariable.

4. S'exclouran aquelles despeses que no tinguen una relació directa amb les activitats extraescolars i/o complementàries subvencionades.

5. Es considerarà despesa realitzada la que haja sigut pagada efectivament amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de la documentació justificativa.

#### *Quart. Beneficiaris*

1. Seran beneficiaris de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria els municipis de la Comunitat Valenciana que hagen presentat sol·licitud en el termini i forma de presentació de sol·licituds que estableix l'apartat resolutiu sisé i tinguen població empadronada a data de publicació de la convocatòria amb edat compresa entre els 3 i els 18 anys, segons l'Institut Nacional d'Estadística.

2. No podran obtindre la condició d'entitat beneficiària aquells municipis que concórreguen en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i el previst a aquest efecte, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Cinqué. Obligacions dels beneficiaris*

1. Els beneficiaris hauran de complir les obligacions que s'estableixen en els articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; i els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

2. Així mateix, els beneficiaris hauran de:

- a) Acreditar els requisits exigits per a tindre accés a la subvenció.
- b) Dissenyar i organitzar un programa d'activitats extraescolars i complementàries dirigides a la seua població escolar d'entre 3 i 18 anys, el qual haurà de garantir la inclusió i la igualtat d'oportunitats de conformitat amb les competències educatives dels municipis que no impliquen duplicitat amb l'Administració autonòmica.
- c) Realitzar les activitats subvencionables en el període comprés entre el 24 de juny de 2023 i l'1 de juliol de 2024.
- d) Justificar documentalment la destinació de la subvenció, d'acord amb el que es determina en la base 14 de les bases reguladores de la subvenció i en l'apartat resolutiu tretzé d'aquesta convocatòria.
- e) Prestar col·laboració i facilitar a la Intervenció General de la Generalitat o altres òrgans competents, tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les seues funcions de control, d'acord amb el que estableix l'article 113 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

3. Així mateix, haurà de constar expressament en tot imprés o publicitat que faça referència a les actuacions subvencionades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, la procedència del finançament.

#### *Sisé. Formalització de la sol·licitud i termini de presentació*

1. La presentació de les sol·licituds i la documentació annexa que s'especifica en l'apartat següent es realitzarà obligatòriament de manera electrònica en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, i no seran admeses les sol·licituds presentades per altres mitjans.

L'enllaç a la seu electrònica per a la presentació telemàtica de les sol·licituds també es publicarà a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments>.

La presentació telemàtica requerirà que l'entitat sol·licitant dispose de sistemes d'identificació i firma electrònica acceptats en la seu electrònica de la Generalitat.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
3. La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases reguladores.

### *Seté. Documentació*

A la sol·licitud hauran d'annexar-se els següents documents digitalitzats:

a) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003.

b) Acreditació d'estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Amb caràcter general, d'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'entitat interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la seguretat social. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-lo expressament en la sol·licitud i estarà obligada a aportar els documents corresponents.

No obstant l'anterior, respecte a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries estatals i autonòmiques, d'acord amb el que es disposa en l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 95.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, és necessària autorització expressa per part de l'entitat interessada perquè l'òrgan gestor del procediment pugua obtenir directament l'acreditació del compliment de les citades obligacions. En aquest cas, si no es dona en la sol·licitud la corresponent autorització expressa perquè l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, l'entitat interessada estarà obligada a aportar els documents acreditatius.

c) Resolució o acord de l'òrgan municipal competent en què se sol·licitava l'ajuda.

d) Projecte amb la programació a realitzar durant el període comprés entre el 24 de juny de 2023 i l'1 de juliol de 2024, el qual haurà d'incloure els següents apartats:

- Línia bàsica de l'activitat (extraescolar o complementària)
- Nom de l'activitat
- Objectius
- Edat a la qual va adreçada l'activitat
- Temporització (data inici, data final, horari)
- Pressupost de l'activitat

No seran admeses aquelles sol·licituds que no presenten un projecte d'activitats estructurat segons el model publicat en la pàgina web, <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments>.

e) Import total sol·licitat, que haurà d'incloure's en el projecte d'activitats.

Els documents hauran de presentar-se en format PDF i signats per l'Alcalde / President de la Corporació Local.

### *Huité. Esmena de sol·licituds*

Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'òrgan instructor del procediment publicarà en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, i en la pàgina web <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments> una relació de les entitats sol·licitants admeses i excloses, amb indicació d'un període de deu dies hàbils per esmenar, si escau, els defectes que hagueren motivat la exclusió o omissió. Transcorregut el termini sense que les entitats interessades esmenen les sol·licituds o aporten els documents preceptius que s'hi especifiquen, es considerarà que desisteixen de la sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada d'acord amb la legislació bàsica de procediment administratiu comú. La proposta de resolució provisional es notificarà a les entitats sol·licitants mitjançant la seua publicació en la pàgina web anteriorment indicada, fet que substituirà la notificació.

### *Nové. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció i quantia de la subvenció*

1. D'acord amb el que estableix la base desena de l'Ordre 25/2021, d'1 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions adreçades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars, complementàries, culturals i esportives adreçades a la seua població escolar d'entre tres i díhuit anys, per a la concessió de les subvencions s'examinaran en un únic procediment totes les sol·licituds presentades en el termini establert, es resoldran en un únic acte administratiu i es determinarà l'import de la subvenció una vegada aplicats els criteris indicats en l'apartat següent.

2. L'import de la subvenció adjudicada a cada municipi (Qi) es compondrà d'una quantitat fixa (Fi) més una quantitat variable (Vi):

$$Q_i = F_i + V_i$$

a) La quantitat fixa serà de tres mil euros (3.000 €) per a cada municipi que concórrega en la convocatòria.

$$F_i = 3000$$

b) La quantitat variable dependrà del nombre de municipis que presenten sol·licitud i de la puntuació obtinguda segons els següents subapartats:

b.1) La quantitat variable total a repartir (Vt), serà la que resulte de restar al global de la subvenció (Qt) la suma de les quantitats fixes assignades als municipis que concórreguen a la convocatòria (Ft).

$$V_t = Q_t - F_t$$

$$F_t = \sum f_i$$

b.2) Cada sol·licitud admesa rebrà una puntuació (Pi), que s'extraurà de dividir el nombre de persones amb edat compresa entre 3 i 18 anys, empadronades en el municipi (PEi) segons les últimes dades disponibles de l'Institut Nacional d'Estadística, entre la renda mitjana disponible (RMDi), corresponent a l'exercici actualitzat segons la corresponent convocatòria, d'acord amb les dades públiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

El càlcul de la renda disponible de cada municipi es realitzarà d'acord amb la fórmula següent: renda disponible = (partida 475, base liquidable general sotmesa a gravamen) + (partida 480, base liquidable de l'estalvi) - (partida 557, quota resultant de l'autoliquidació). Finalment, el valor obtingut de renda disponible en cada municipi es dividirà pel nombre de persones declarants en el municipi, i donarà com a resultat la renda disponible mitjana en el municipi.

$$P_i = PE_i / RMD_i$$

b3) La quantitat variable assignada al municipi ( $V_i$ ) serà el resultat de multiplicar la quantitat variable total de la subvenció ( $V_t$ ) per la puntuació del municipi ( $P_i$ ) i dividir el resultat entre la suma de totes les puntuacions de les sol·licituds admeses.

$$V_i = V_t \times P_i / \sum P_i$$

3. L'import de la subvenció no podrà ser superior a l'ajuda sol·licitada

### *Desé. Resolució del procediment de concessió i publicació*

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la convocatòria serà de sis mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb la base 12 de les bases reguladores.

Vençut el termini sense haver-se notificat cap resolució expressa, les entitats sol·licitants podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, d'acord amb el que disposa l'article 25.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sense perjudici de l'obligació legal de resoldre establida en l'article 21 del mateix text legal.

2. A la vista de l'informe emés per la Comissió Avaluadora, la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, elevarà una proposta de resolució per a la concessió de les subvencions a la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, la qual resoldrà aquesta convocatòria per delegació del conseller d'Educació, Cultura i Esport, d'acord amb el que preveu el resolc divuit de la present convocatòria.

3. La resolució, amb l'especificació dels ajuntaments beneficiaris i les dotacions econòmiques que els corresponguen, així com, si escau, les sol·licituds desestimades, es notificarà a les entitats sol·licitants mitjançant la seua publicació en la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es> i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments>. Aquesta publicació produirà els efectes de la notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### *Onzé. Adjudicació de les subvencions*

1. Les subvencions s'atorgaran en funció dels criteris recollits en aquesta convocatòria i establits en l'ordre de bases reguladores i podran subvencionar la totalitat o una part de les despeses pressupostades.

2. Seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa o anàloga finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici que, en cap cas, podran ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

#### *Dotzé. Pagament*

1. Una vegada publicada la resolució de concessió de les ajudes i amb caràcter previ a la presentació de la justificació, es lliurarà el 100 % de la subvenció i s'abonarà íntegrament a les entitats beneficiàries, d'acord amb l'exempció aprovada en l'article 44.2.i de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

2. D'acord amb el que es preveu en l'article 171.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, s'eximeix els beneficiaris de la presentació de garanties pel pagament anticipat de les ajudes, atés que aquests són administracions territorials.

3. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció quan el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, siga debitor per resolució de procedència de reintegrament o no estiga al corrent de l'obligació de retre comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que es disposa en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

#### *Tretzé. Justificació de les subvencions*

1. D'acord amb la base 14 de les bases reguladores de la subvenció, el termini mínim de 15 dies per a la presentació de la justificació començarà a comptar des de la data que assenyalen la resolució de concessió de la subvenció.

2. Una vegada finalitzades la totalitat de les activitats subvencionades, els ajuntaments beneficiaris hauran de presentar, en el període de justificació que s'assenyalen, els documents següents per a justificar la subvenció:

a) Memòria global del projecte que s'ha dut a terme, en el qual es detalle:

- Relació d'activitats extraescolars i/o complementàries realitzades
- Data de realització de cadascuna de les activitats
- Nombre de participants
- Avaluació del projecte i impacte en la població de 3 a 18 anys
- Tipus de serveis contractats, si escau, per al desenvolupament de les activitats.

b) Compte justificatiu, amb una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, degudament numerat, amb la seua data d'emissió i la data de pagament. A l'esmentada documentació s'ha d'afegir, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. El compte haurà d'incloure una declaració de les activitats

realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascuna de les despeses generades.

#### *Catorzé. Reintegrament i/o revocació de les subvencions*

1. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en que el deutor ingresse el reintegrament si aquesta és anterior, o serà procedent, si és el cas, la revocació de la subvenció, en els casos següents:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació o presentació d'una justificació inadequada en relació amb l'activitat subvencionada.
- b) Obtindre la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.
- d) Incompliment de les condicions imposades a les entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) Tots aquells casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Els supòsits de reintegrament s'estableixen sense perjudici dels casos en què corresponga incoar un expedient sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Es declararà per resolució de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, per la delegació del conseller d'Educació, Cultura i Esport prevista en el resolc divuit de la present convocatòria, prèvia la substanciació dels tràmits procedimentals oportuns, la pèrdua del dret a la percepció parcial o total de l'ajuda, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la revocació de la subvenció i l'obligació de reintegrar les quantitats ja percebudes i l'interés de demora.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 12 mesos des de la data de l'acord d'inici. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'haja dictat resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment però no la prescripció de l'acció.

#### *Quinzé. Pla de control*

D'acord amb la base 17 de les bases reguladores de la subvenció, es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la comprovació i el control de la documentació de caràcter econòmic, justificativa de l'import concedit, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

#### *Setzé. Tractament de dades personals*

1. La gestió d'aquesta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
2. En compliment del que disposa l'article 13 del RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:
  - a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic: [protecciodedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciodedadeseducacio@gva.es).
  - b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Correu electrònic: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es).
  - c) Finalitat del tractament: gestionar la concessió de la subvenció.
  - d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les previstes en els apartats c i e de l'article 6.1 del RGPD (l'interès públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.
  - e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-los en els termes que estableix aquesta clàusula.
  - f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.
  - g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.
  - h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les Administracions públiques.
  - i) De conformitat amb l'article 13.2 del RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les distintes fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.
  - j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.
  - k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'aquestes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent:  
<http://www.gva.es/va/proc19970>
  - l) A banda de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/proc22094>. A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat Ajudes, beques i subvencions, accessible en [www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

### *Desseté. Clàusula de transparència*

Sense perjudici de les obligacions de transparència que té com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries tenen les següents obligacions:

1. Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.
2. Subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.
3. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

### *Dihuité. Acceptació de les bases*

La participació en aquesta convocatòria s'efectua a l'empara i acceptació de l'Ordre reguladora de bases.

### *Dinové. Delegació*

Es delega la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació perquè dicte les resolucions necessàries per a l'aplicació i interpretació d'aquesta resolució, i s'hi delega la competència per a resoldre la concessió o denegació d'aquestes subvencions, l'autorització i disposició del crèdit, i la formulació de propostes de pagament d'aquestes, i la resta d'actes de gestió comptable per a l'execució de la resolució. A més, se l'autoritza perquè dicte resolucions que complementen o modifiquen les resolucions anteriors, en cas de necessitat, de conformitat amb l'article 19, punt 4, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, segons la qual tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en la norma reguladora, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció.

Així mateix, es delega la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació per a la resolució dels expedients de reintegrament, minoració i pèrdua del dret a la subvenció que siguen pertinents i

se l'autoritza per a l'ampliació dels terminis de presentació d'instàncies i justificacions, quan es considere aconsellable per a l'execució d'aquesta resolució, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

*Vinté. Efectes*

La present convocatòria produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

*Vint-i-uné. Recursos*

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, o recurs potestatiu de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot això sense perjudici que les entitats sol·licitants puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

**La consellera de Educació, Cultura i Esport: Raquel Tamarit Iranzo.**  
**P.D. (Resolució 13/04/2022. DOGV 9328)**  
**La directora general d'Innovació Educativa y Ordenació**

**FISCALIZADO de CONFORMIDAD**

Art.102 Ley 1/2015

El Interventor Delegado

Firmado por Julio J. Martínez - Fortún  
González el 28/03/2023 15:02:45  
Cargo: INTERVENTOR DELEGADO

