

FINALITZACIÓ DEL MANDAT DE LES CORPORACIONS LOCALS I CONSTITUCIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT DELS NOUS AJUNTAMENTS



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

La celebració de les eleccions locals, el 28 de maig, porta com a conseqüència la finalització del mandat de les actuals corporacions locals i la posterior constitució dels nous ajuntaments.

Tots dos processos es componen d'un conjunt d'actes específics reglats en forma, contingut i terminis, que afecten tant els regidors sortints com entrants. Una correcta comprensió i execució és indispensable per al bon funcionament de l'Ajuntament.

**FINALITZACIÓ DEL MANDAT
DE LES CORPORACIONS LOCALS
I CONSTITUCIÓ I POSADA
EN FUNCIONAMENT
DELS NOUS AJUNTAMENTS**

1

FINALITZACIÓ DEL MANDAT CORPORATIU

D'acord amb l'article 42.3 de la LOREG, les eleccions són el quart diumenge de maig de l'any que corresponga i els mandats, de quatre anys, acaben en tot cas el dia anterior al de la celebració de les eleccions següents.

En el present cas, la finalització del mandat corporatiu té lloc el pròxim dia 27 de maig.

Els membres de les corporacions cessants continuaran les seues funcions solament per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió dels seus successors, en cap cas poden adoptar acords per als quals legalment cal una majoria qualificada (article 194.2 LOREG).

La Junta Electoral Central ha declarat que les regidories sortints cessen en el seu càrrec quan les regidories elegides en la següent elecció prenen possessió (Acord de 24 d'octubre de 1997).

Si la regidoria electa renuncia amb anterioritat a prendre possessió del seu càrrec, no pot considerar iniciat l'exercici del mandat.

2

ACTES PREVIS A LA CONSTITUCIÓ DELS NOUS AJUNTAMENTS

I. LIQUIDACIÓ DEL MANDAT

Amb caràcter previ al desenvolupament de la sessió constitutiva s'ha de donar compliment a les actuacions i els requisits previstos en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i en el ROF que són els següents:

1. Aprovació d'actes anteriors

Segons estableixen els articles 36.1 i 56.1 ROF, tant el Ple com, si correspon, la Junta de Govern, s'han de reunir en sessió convocada al sol efecte d'aprovar l'acta de l'última sessió. Aquesta reunió s'ha de celebrar tres dies abans a l'assenyalat per a la sessió constitutiva (és a dir, en el cas dels ajuntaments, el dia 14 de juny de 2023 o, si s'haguera presentat recurs contenciós electoral contra la proclamació de les regidories electes, el dia 4 de juliol).

2. Cessament del personal eventual

La majoria de la doctrina entén que el cessament del personal eventual s'ha de regir per les mateixes regles idèntiques que el cessament de les regidories, el qual determina que continuen en funcions mentre es troben en aquesta situació les autoritats que els van nomenar, és a dir, durant la pròrroga del mandat.

3. Presentació de les declaracions de causes de possible incompatibilitat, activitat i béns

L'article 131 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, disposa per als representants

locals i els membres no electes de les juntes de govern local l'obligació de formular declaració sobre causes d'incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcione o els pugua proporcionar ingressos econòmics, així com l'obligació de presentar la declaració de béns i drets patrimonials.

En conseqüència, per tal de procedir al desenvolupament previst, s'estableix l'obligació d'emplenar un document, amb una informació mínima, amb l'aportació de les dades que, sense menyscabar el dret a la privacitat i la seguretat dels titulars, aconseguisquen l'objectiu d'una major transparència a l'activitat que desenvolupen els membres de les corporacions locals.

4. Preparació de documents per a fer l'arqueig extraordinari

Per part d'Intervenció (o, si escau, Secretaria-Intervenció) i de Tresoreria, es preparen els documents pertinents a fi que el dia de la constitució de la nova corporació es faça un arqueig i estiguen preparats i actualitzats els justificants de les existències en metàl·lic o valors propis de l'Entitat, depositats en la caixa de la corporació o les entitats bancàries (articles 36.2 i 56.2 ROF).

5. Preparació de la documentació relativa a l'inventari del patrimoni de la corporació i els seus organismes autònoms

Per Secretaria (o, si escau, Secretaria-Intervenció), es prepara la documentació perquè el dia de la constitució de la nova corporació es comprove l'inventari del patrimoni de la corporació i els seus organismes autònoms, i la consignació documental, i pot, si es desitja, estendre acta addicional a fi de separar les responsabilitats que es poden derivar per als membres sortints i, en el seu moment per als membres

entrants (articles 36.2 i 56.2 ROF i 33.2 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals).

II. FASE PRELIMINAR

Durant el període que comprén la celebració de les eleccions i la constitució dels nous Ajuntaments, s'han de fer les actuacions i tràmits següents:

1. Proclamació de càrrecs electes

L'Ajuntament rep, remesa per la Junta Electoral de Zona, l'acta de proclamació de les regidories electes. (article 108 LOREG).

L'acta de proclamació és el document que acredita la condició d'electe, sense perjudici de la presentació de credencials. També certifica, de manera fefaent, els vots obtinguts per cada candidatura, a l'efecte, entre altres, de determinar la llista més votada en el cas que cap candidatura a l'Alcaldia obtinga la majoria absoluta (article 196.c) LOREG).

2. Expedició de la credencial

El càrrec electe ha de presentar la credencial davant la Secretaria General (article 7 del ROF).

La credencial i el seu efecte. *“L'expedició de la credencial atribueix al destinatari, des del mateix moment de l'expedició, tots els drets que la condició d'electe porta amb si conforme amb la legislació electoral*

i la de règim local. Expedida la credencial el càrrec electe té dret a prendre possessió en el primer Ple que se celebre” (Acords de la JEC de 18/10/1991 i 15/07/1994).

3. Declaració d'incompatibilitat, activitats i béns

Tals declaracions es duen a terme abans de la presa de possessió, en ocasió del cessament i al final de mandat, així com quan es modifiquen les circumstàncies de fet.

Cal atendre el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 131 de la Llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el qual disposa que “els representants locals i els membres no electes de les juntes de govern local formularan declaració sobre causes d'incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcione o els pugua proporcionar ingressos econòmics, així com l'obligació de presentar la declaració de béns i drets patrimonials”. Desenvolupat posteriorment pel Decret 191/2010, de 19 de novembre, del Consell, que regula les declaracions d'activitats i béns dels membres de les corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

Totes dues declaracions es duen a terme en models aprovats prèviament pels plans respectius i inscrits en els següents registres d'interessos constituïts en cada corporació amb caràcter públic: el registre d'activitats, per a les declaracions sobre causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionen o puguen proporcionar ingressos econòmics, i el registre de béns patrimonials per a les declaracions sobre béns i drets patrimonials (article 75.7, paràgrafs primer al cinqué, tots dos inclusivament, de la LRBRL). (Al final del document s'expedeix un exemple de model).



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

No obstant això, per raons de seguretat, els dos últims paràgrafs de l'esmentat article 75.7 de la LRBRL han previst un procediment especial segons el qual els càrrecs electes locals que, per raó del seu càrrec, consideren amenaçada la seua seguretat personal, familiar, patrimonial, empresarial o professional, poden realitzar la declaració dels seus béns i drets patrimonials davant Secretaria o la Secretaria de la diputació provincial o, si escau, davant l'òrgan competent de la comunitat autònoma corresponent, inscrivint-se tals declaracions en el registre especial de béns patrimonials creat a l'efecte en aquelles institucions. En aquest supòsit, els càrrecs electes aportaran a Secretaria de la seua respectiva corporació una mera certificació simple i succinta -expedida pel personal funcionari encarregat del registre especial d'interessos anteriorment esmentat- acreditativa d'haver emplenat les seues declaracions.

III. CONSTITUCIÓ DELS AJUNTAMENTS

1. Convocatòria de la sessió plenària constitutiva

L'Alcaldia en funcions mitjançant resolució ha de convocar la sessió constitutiva, fixant l'hora i l'ordre del dia (article 195.1 LOREG):

Amb caràcter supletori, per als municipis on l'Alcaldia en funcions no fera la convocatòria o no fixara l'hora de la sessió constitutiva, cal atendre el que disposa l'Ordre de 24 de juny de 1987, de la Conselleria d'Administració Pública, per la qual s'estableix amb caràcter supletori la fixació de l'horari per a la sessió constitutiva dels ajuntaments en règim comú i consell obert dels municipis de la Comunitat Valenciana, que estableix que se celebrarà a les onze del matí, tant per a la sessió constitutiva com per al cas que no assistisquen la majoria absoluta del nombre legal de regidories i per tant aquesta

s'haja de celebrar l'endemà passat.

2. Constitució de l'ajuntament

L'article 195 de la LOREG determina que els nous ajuntaments es constitueixen en sessió pública el vinté dia posterior a la celebració de les eleccions, llevat que s'haguera presentat un recurs contenciós electoral contra la proclamació dels càrrecs electes, en aquest cas es constitueixen el quaranté dia posterior a les eleccions.

“L'organització de la sessió constitutiva correspon a la corporació que es troba en l'exercici de les funcions” (Acord de la JEC de 13-6-1995). És a dir, en el present cas la constitució de les noves corporacions es durà a terme els dies 17 de juny o 7 de juliol, respectivament.

3. La Mesa d'Edat

Per a la celebració de la sessió constitutiva es formarà una Mesa d'Edat integrada pels càrrecs electes de major i menor edat, presents en l'acte, i com a secretari/ària actuarà qui ho siga de la corporació.

La funció de la mesa és comprovar les credencials i les acreditacions de la personalitat dels càrrecs electes, sobre la base de les certificacions remeses per la Junta Electoral, i, si concorren la majoria absoluta de les regidories electes, declarar constituïda la corporació.

En el cas que no hi haja majoria absoluta dels càrrecs electes, la sessió se celebrarà l'endemà passat, i quedarà constituïda amb qualsevol del nombre de regidories presents.

Si per qualsevol circumstància no es pot constituir la corporació,

aleshores es constituirà una comissió gestora en els termes previstos per la legislació electoral general (articles 182 LOREG i 37.4 ROF, i Reials decrets 693/1981, de 13 de març, de constitució i funcionament de comissions gestores, i 707/1982, de 2 d'abril, de constitució de comissions gestores.

4. Presidència de la Mesa d'Edat

De conformitat amb el que es disposa en l'Acord de la Junta Electoral Central de 29 de gener de 1997, la Mesa d'Edat estarà presidida per el/la regidor/a de major edat.

5. Requisits per a adquirir la plena condició del càrrec

La presa de possessió és requisit necessari per a adquirir la plena condició de regidor/a (article 108.8 LOREG) i iniciar l'exercici del mandat.

Perquè els càrrecs electes puguin prendre possessió han d'haver complert prèviament els requisits exigits en les lleis (article 108.8 LOREG). Sense el seu compliment previ tampoc poden participar en l'elecció de l'Alcaldia (acords de la JEC de 5 de maig de 1995, i 7 de novembre de 1997, entre altres).

Ara bé, el no compliment previ dels requisits perquè puguin prendre possessió no és causa de pèrdua de la condició de regidor/a ni comporta cap conseqüència de règim electoral. Ni la legislació electoral ni la de règim local estableixen un termini per a la presa de possessió del càrrec de regidor/a, per la qual cosa fins que es formalitze es conserva la condició de càrrec electe (acords de la Junta Electoral Central de 13 de novembre de 1992 i 27 de setembre de 1996, entre altres).



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

6. Jurament o promesa

Es tracta d'un dels requisits que ha de formalitzar-se en el moment de prendre possessió.

Els càrrecs electes locals han de jurar o prometre acatament de la Constitució per a adquirir la plena condició del càrrec (article 108.8 LOREG).

El Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, estableix que qui ha de donar possessió (en aquest cas, qui presideix la sessió) formularà al designat la pregunta següent: *"Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec (de regidor/a) amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat?"*. Aquesta pregunta serà contestada per qui ha de prendre possessió amb una simple afirmativa (sí que jure o sí que promet).

La fórmula anterior es pot substituir pel jurament o promesa, prestat personalment per qui prendrà possessió, davant qui presideix la sessió, de complir fidelment les obligacions del càrrec amb lleialtat al Rei i de guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana com a norma fonamental de les institucions bàsiques, segons l'article 68, c, de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.

Els càrrecs absents en la sessió constitutiva poden prestar jurament o promesa davant el Ple de la corporació en la primera sessió a la qual assistisquen. En la sessió de 13 de març de 1997 la Junta Electoral Central va acordar que *"ni la legislació electoral ni la de règim local estableixen un termini per a la presa de possessió, i continuaran convocant el càrrec electe a les successives sessions plenàries per tal*

formalitzar-ne la presa de possessió"; en el mateix sentit, els acords de 22 de gener de 1996 i 23 de gener de 1998.

IV. ELECCIÓ DE L'ALCALDIA

En la mateixa sessió constitutiva, després que la Mesa d'Edat declare constituïda la corporació municipal, es procedirà a l'elecció de l'Alcaldia d'acord amb el procediment establert en l'article 196 LOREG, el qual indica *"que poden presentar candidatura tots els càrrecs que encapçalen les seues corresponents llistes. Si algun n'obté la majoria absoluta dels vots de les regidories, es proclama electe.*

En el cas contrari, es proclama alcalde/alcaldessa el càrrec que encapçale la llista que obtinga major nombre de vots populars en el municipi corresponent.

En el cas d'empat, es resol per sorteig".

La majoria absoluta està referida al nombre legal de càrrecs que integren la corporació, no al nombre de càrrecs presents en la sessió constitutiva (acord de la Junta Electoral Central de 17 d'abril de 1979).

El nombre de vots necessari per a obtindre la majoria absoluta és el següent:

| Nº legal membres de la corporació | Nº de vots per a l'Alcaldia |
|--|------------------------------------|
| 3 | 2 |
| 5 | 3 |
| 7 | 4 |
| 9 | 5 |



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

| Nº legal membres de la corporació | Nº de vots per a l'Alcaldia |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| 11 | 6 |
| 13 | 7 |
| 17 | 9 |
| 21 | 11 |
| 25 | 13 |

I així successivament.

En els municipis compresos entre 100 i 250 habitants poden presentar candidatura tots els càrrecs. Si algun n'obté la majoria absoluta, es proclama alcalde/essa. Si no l'obté cap, serà alcalde/essa qui obtinga més vots populars en les eleccions de regidories. Si aquest/a no accepta l'Alcaldia, serà candidat/a qui seguisca en nombre de vots (Acord de la Junta Electoral Central de 23 de febrer de 1998)

V. PRESA DE POSSESSIÓ DE L'ALCALDIA

Una vegada proclamada l'Alcaldia per la Presidència de la Mesa, ha de prendre possessió davant el Ple de la corporació, d'acord amb la forma general establida per a la presa de possessió dels càrrecs públics (article 40.2 ROF), que és la fórmula de jurament o promesa del càrrec en els termes establits en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, pel qual s'estableix la fórmula de jurament en càrrecs i funcions públiques.



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

L'article 40 del ROF estableix la necessitat de ser present en la sessió constitutiva qui en resulte alcalde/essa. No obstant això, si l'Alcaldia electa no es troba present en la sessió de constitució, serà requerida per a prendre possessió en el termini de quaranta-huit hores, davant el Ple (article 40.3 ROF).

En la sessió constitutiva s'ha de fer l'arqueig extraordinari, al qual haurà d'assistir l'Alcaldia electa, l'Alcaldia cessant, Intervenció (o, si escau, Secretaria-Intervenció) i Tresoreria, els quals, després de les oportunes comprovacions, reflectiran documentalment el resultat.

Així mateix, es comprovarà l'inventari de béns i drets de la corporació, es reflectirà tot això en acta i es donarà compte al Ple perquè s'acorde el que considere convenient (articles 36.2 ROF i 34 RBEL).

Com que hi mancava l'ordre del dia previ, no han d'adoptar-se altres acords.

VI. RENÚNCIA AL CÀRREC D'ALCALDIA

Des de l'inici del seu mandat l'Alcaldia pot renunciar al seu càrrec.

En aquest cas, la renúncia s'ha de presentar per escrit davant el Ple de la corporació, i es cobrirà la vacant de conformitat amb el que disposa l'article 198 de la LOREG. Aquesta renúncia no és extensiva al càrrec de regidor/a, condició que conservarà llevat que expressament també renunciara a aquest càrrec. Segons l'Acord de la Junta Electoral Central de 23 de gener de 1998, en l'escrit de renúncia al càrrec d'Alcaldia es pot especificar pel renunciant la data a partir de la qual farà efecte.

VII. ELS GRUPS MUNICIPALS

Les regidories s'organitzen en grups municipals.

Les regidories no poden pertànyer simultàniament a més d'un grup municipal.

Els grups municipals es constitueixen mitjançant un escrit dirigit a l'Alcaldia, subscrit per tots els integrants, que es presenta en la Secretaria General de la corporació dins dels 10 dies hàbils següents a la constitució de la corporació, segons l'article 134.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, on hi fan constar la designació de portaveu i suplents.

L'apartat 3 de l'article 73 de la LRBRL estableix que el Ple de la corporació pot assignar als grups polítics una dotació econòmica amb càrrec als pressupostos anuals, amb una quantitat fixa i una altra de variable, dins uns límits que estableix amb caràcter general la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

A més, en la mesura de les possibilitats funcionals de l'organització administrativa de l'entitat local, els grups municipals disposaran d'un despatx o local en la seu de la mateixa corporació per a reunir-se de manera independent i rebre visites de la ciutadania, i l'Alcaldia o el membre de la corporació responsable de l'àrea de règim interior posarà a la seua disposició una infraestructura mínima de mitjans materials i personals (article 27 ROF).



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

VIII. CONVOCATÒRIA DE SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DINS DELS TRENTA DIES SEGÜENTS DE LA SESSIÓ CONSTITUTIVA

L'Alcaldia ha de convocar, dins dels 30 dies següents de la sessió constitutiva de la corporació, una sessió extraordinària del Ple.

En aquesta sessió el propi Ple fixarà la periodicitat de les sessions ordinàries, que no poden excedir el període que marca l'article 46.2, a) de la LRBRL, és a dir, mensual en els municipis de més de 20.000 habitants, de cada dos mesos en municipis amb població entre 5.001 i 20.000 habitants, i trimestral en municipis de fins a 5.000 habitants.

Així mateix, en aquesta sessió s'ha d'acordar la creació i composició de les comissions informatives permanents, i els nomenaments de representants de la corporació en òrgans col·legiats que siguen de la seua competència.

A més, en aquesta sessió l'Alcaldia farà saber:

- a. Les seues resolucions en matèria de nomenaments de tinència d'Alcaldia, membres de la Junta de Govern local, si n'hi ha, de conformitat amb el que disposa l'article 20.1 b) de la LRBRL.
- b. La Presidència de les comissions informatives.
- c. Les delegacions que l'Alcaldia considere oportú conferir (article 38 ROF).
- d. El nomenament del personal eventual.

1. Les comissions informatives

Són un òrgan complementari de l'organització municipal, en el qual tenen dret a participar tots els grups polítics integrats en la corporació,

sent la seua funció l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple o de la Junta de Govern, quan aquesta actue amb competències delegades.

Les facultats de les comissions informatives són purament consultives i d'estudi.

Únicament és obligatòria la Comissió Especial de Comptes, i ha de ser la corporació en Ple, qui a proposta d'Alcaldia n'acorde potestativament la creació, el nombre, la denominació, així com la periodicitat de les sessions.

Les comissions informatives les presideix l'Alcaldia o la Regidoria en qui delegue, i s'integren per la Presidència i un nombre no determinat de regidories, de manera que tots els grups hi participen en relació amb la proporcionalitat del resultat de les eleccions.

2. Nomenament de representants a òrgans

En la sessió extraordinària, que se celebrarà en el termini citat dels 30 dies següents de la sessió constitutiva, l'Alcaldia donarà compte al Ple dels nomenaments que li correspon fer.

Així mateix, s'efectua l'elecció dels representants entre els/les membres de la corporació, en òrgans col·legiats, el nomenament dels quals correspon al Ple.

3. Nomenament de les tinències d'alcaldia

Mitjançant resolució d'Alcaldia, de la qual es donarà compte en la sessió extraordinària, l'Alcaldia nomena les tinències d'alcaldia entre els membres de la Junta de Govern, si aquesta hi existeix, i si no,

entre les regidories. Aquesta resolució es notifica personalment als designats i es publica en el *Butlletí Oficial de la Província*. El nombre de tinències d'alcaldia, en els municipis que tinguen Junta de Govern, no pot excedir el nombre de membres de la Junta de Govern. Com a màxim un terç del nombre legal de membres de la corporació (articles 23.1 i 126.2 LRBRL). En els municipis on no hi ha Junta de Govern, el nombre de tinències d'alcaldia no pot excedir el terç del nombre legal de membres de la corporació (article 46 ROF).

4. Nomenaments dels membres de la Junta de Govern

La Junta de Govern és un òrgan col·legiat integrat per l'Alcaldia com a president/a i les regidories nomenades lliurement per l'Alcaldia. No obstant això, totes les tinències d'alcaldia n'han de ser membres. És un òrgan necessari de l'organització municipal en municipis amb una població superior a 5.000 habitants, i discrecional en els de menys.

5. Informació sobre la constitució dels grups municipals

En aquesta sessió extraordinària l'Alcaldia donarà compte al Ple de la constitució dels grups polítics, els seus integrants i portaveus (article 25 ROF).

IX. RETRIBUCIONS DELS MEMBRES DE LES CORPORACIONS LOCALS

1. Dedicació exclusiva

L'article 75.1 de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local estableix que els membres de les corporacions locals percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els exercisquen amb dedicació exclusiva.



FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

I per a l'any 2023, les retribucions les estableix la disposició addicional vint-i-setena, on s'indica el següent: *“De conformitat amb el que preveu l'article 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i considerant el que disposa l'article 21 de la present llei, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als quals, si escau, tenen dret els funcionaris de carrera que es troben en situació de serveis especials, serà el que es recull a continuació, atenent la seua població:*

| Habitants | Referència–Euros |
|-------------------|-------------------------|
| Més de 500.000 | 116.160,05 |
| 300.001 a 500.000 | 104.544,03 |
| 150.001 a 300.000 | 92.928,03 |
| 75.001 a 150.000 | 87.120,59 |
| 50.001 a 75.000 | 75.504,62 |
| 20.001 a 50.000 | 63.888,61 |
| 10.001 a 20.000 | 58.080,05 |
| 5.001 a 10.000 | 52.272,61 |
| 1.000 a 5.000 | 46.464,02 |

En el cas de les corporacions locals de menys de 1.000 habitants s'aplicarà la següent escala, atenent la seua dedicació:

| Dedicació | Referència–Euros |
|--------------------------|------------------|
| Dedicació parcial al 75% | 34.848,05 |
| Dedicació parcial al 50% | 25.555,04 |
| Dedicació parcial al 25% | 17.424,64 |

Assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats que formen part:

- La seua quantia la fixa el Ple.
- Membres de la corporació sense dedicació exclusiva o parcial.
- Indemnitzacions.
- Els membres de la corporació.
- Per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del càrrec.
- Regulació: Normativa d'aplicació general a les administracions públiques (Reial decret 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raó del servei) i les que en el seu desenvolupament approve el Ple.

La prestació de serveis als ajuntaments en règim de dedicació exclusiva per part dels seus membres s'ha d'ajustar en tot cas als següents límits:

| Ajuntaments: habitants | Limitacions d'electes amb dedicació exclusiva |
|------------------------|---|
| 700.001 a 1.000.000 | 25 |

| | |
|-------------------|----|
| 500.001 a 700.000 | 22 |
| 300.001 a 500.000 | 20 |
| 100.001 a 300.000 | 18 |
| 50.001 a 100.000 | 15 |
| 35.001 a 50.000 | 11 |
| 20.001 a 35.000 | 10 |
| 15.001 a 20.000 | 7 |
| 10.001 a 15.000 | 5 |
| 3.001 a 10.000 | 3 |
| 2.001 a 3.000 | 2 |
| 1.001 a 2.000 | 1 |

Als ajuntaments de municipis amb població inferior a 1.000 habitants cap membre pot prestar els serveis en règim de dedicació exclusiva.

2. Dedicacions parcials

L'article 75.2 de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local estableix que els membres de les corporacions locals que exercisquen els seus càrrecs amb dedicació parcial per realitzar funcions de Presidència, Vicepresidència o ostentar delegacions, o desenvolupar responsabilitats que així ho demanen, hi percebran retribucions pel temps de dedicació efectiva.

Aquestes retribucions no podran superar en cap cas els límits que es fixen, si correspon, en les lleis del pressupost general de l'Estat.

Els membres de les corporacions locals que siguen personal de les administracions públiques i dels ens, organismes i empreses que en depenen, solament poden percebre retribucions per la seua dedicació parcial a les seues funcions fora de la seua jornada en els seus respectius centres de treball.

X. EL PERSONAL EVENTUAL EN LES CORPORACIONS LOCALS

L'article 12.1 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, defineix el personal eventual de la següent manera *“És personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, i és retribuit amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per a aquest fi”*.

A més, segons sembla deduir-se del que estableix l'apartat 2 d'aquest mateix article, aquest personal només realitza aqueixes funcions respecte als òrgans de govern de les administracions públiques, i no a tots. *“Les lleis de funció pública que es dicten en desenvolupament d'aquest estatut determinen els òrgans de govern de les administracions públiques que poden disposar d'aquesta mena de personal”*.

En el mateix sentit, l'article 89 de la LRBRL estableix que el personal eventual exerceix llocs de confiança o assessorament especial.

Per això cal distingir el personal eventual del personal directiu.

El personal eventual té naturalesa excepcional a causa del caràcter lliure del seu nomenament, i s'ha de cenyir, per tant, a les funcions estrictes de confiança i especial assessorament.

És a dir, aquest personal no està legalment habilitat per a realitzar les activitats ordinàries de gestió o de caràcter tècnic, ni per a exercir llocs de treball estructurals i permanents, tal com reitera la jurisprudència.

En els municipis de règim comú, corresponen al Ple municipal l'aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques del funcionariat i el número i règim del personal eventual. Anualment s'aprovarà al costat dels pressupostos la plantilla municipal que ha de comprendre tots els llocs de treball, entre altres els reservats a personal.

En els municipis de gran població, correspon a la Junta de Govern Local aprovar la relació de llocs de treball, les retribucions del personal d'acord amb el pressupost aprovat pel Ple, el nombre i el règim del personal eventual, i les altres decisions en matèria de personal que no siguin expressament atribuïdes a un altre òrgan.

El règim del personal eventual en l'administració local el regula l'article 104 de la LRBRL, que estableix que el nombre, les característiques i les retribucions del personal eventual el determina el Ple de cada corporació, al començament del mandat. Aquestes determinacions només poden modificar-se amb motiu de l'aprovació dels pressupostos anuals.

El nomenament i el cessament d'aquests funcionaris és lliure i correspon a l'Alcaldia o a la Presidència de l'entitat local corresponent.

Cessen automàticament en tot cas quan es fa el cessament o expira el mandat de l'autoritat a la qual presten la seua funció de confiança o assessorament.

L'article 104 bis de la LRBRL, en la redacció que li ha donat la Llei 27/2013 de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, amplia la regulació existent respecte del personal eventual, normativa que s'aplica a totes les entitats locals a partir d'aquesta legislatura.

El límit que estableix l'article 104 bis de la LRBRL afecta el nombre de llocs de treball la cobertura dels quals pot correspondre a personal eventual, amb independència de la remuneració que tinga cadascun, i fixa un nombre màxim per als ajuntaments i capítols i consells insulars segons la població del municipi o de l'illa. En les diputacions provincials aqueix nombre màxim serà el mateix que el del tram corresponent a la corporació del municipi més poblat de la província -apartats 1 i 2 de l'article 104 bis de la LRBRL-.

D'aquesta manera:

Els municipis de població entre 2.000 i 5.000 habitants poden excepcionalment comptar amb un lloc de treball amb cobertura de personal eventual, sempre que no hi haja membres de la corporació local amb dedicació exclusiva.

Els ajuntaments de municipis amb població superior a 5.000 i no superior a 10.000 habitants poden tindre un lloc de treball amb cobertura de personal eventual.

Els ajuntaments de municipis amb població superior a 10.000 i no superior a 20.000 habitants poden tindre 2 llocs de treball amb

cobertura de personal eventual.

Els ajuntaments de municipis amb població superior a 20.000 i no superior a 50.000 habitants poden tindre 7 llocs de treball amb cobertura de personal eventual.

Els ajuntaments de municipis amb població superior a 50.000 i no superior a 75.000 habitants poden tindre en les plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no pot excedir la meitat de regidories de la corporació local (en aquest cas, el nombre màxim que poden tindre és de 12 llocs de treball amb cobertura de personal eventual).

Els ajuntaments de municipis amb població superior a 75.000 i no superior a 500.000 habitants poden tindre com a màxim el mateix nombre d'eventuals que de regidories.

Els ajuntaments de municipis amb població superior a 500.000 habitants poden tindre personal eventual per un nombre que no pot excedir al 0,7 per cent del nombre total de llocs de treball de la plantilla de les respectives entitats locals.

Les diputacions provincials poden tindre tants eventuals com el del tram corresponent a la corporació del municipi més poblat de la província.

En aqueix cas, totes les diputacions tindran els mateixos eventuals que la capital de província.