

**FVMP**Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

S'han advertit errors en l'anunci i en les bases de la Convocatòria per a la contractació de personal de 10 tècnics/es per a la coordinació d'accions de desenvolupament local en la Comunitat Valenciana que publiquem íntegrament a continuació:

**ANUNCI DE CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL DE 10
TÈCNICS/ES PER A LA COORDINACIÓ D'ACCIONS DE DESENVOLUPAMENT
LOCAL A LA COMUNITAT VALENCIANA**

**ASSUMPTE: CONVOCATÒRIA CONTRACTACIÓ DE 10 TÈCNICS/ES PER A LA
COORDINACIÓ D'ACCIONS DE DESENVOLUPAMENT LOCAL A LA COMUNITAT
VALENCIANA**

Vist l'informe del responsable del Conveni de col·laboració entre LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació i la FVMP per a la coordinació d'accions de desenvolupament local a la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2024.

Recaptats els informes pertinents segons el Protocol d'Ingrés i promoció interna, aprovat pel Consell de 27 d'abril de 2023, que consten en l'expedient de selecció de personal núm. 116/2024.

En exercici de les funcions que l'article 45 dels Estatuts de la FVMP, aprovats en la 14 Assemblea General Extraordinària, en data 1 de març de 2017, atribueix a la Secretaria General, es convoca el procés de selecció i de contractació de 10 tècnics/es de segons les bases que s'adjunten a la present.

A València, a 29 d'abril de 2024

Miguel Bailach Luengo
Secretari general FVMP

www.fvmp.es

C/ Guillem de Castro 46 1ª planta 46001 - Valencia



96/ 391 39 02



**FVMP**Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

BASES PER A LA SELECCIÓ DE 10 TÈCNICS EN EL MARC DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ I LA FVMP PER A LA COORDINACIÓ D'ACCIONS DE DESENVOLUPAMENT LOCAL EN LA COMUNITAT VALENCIANA EXERCICI 2024

1. PERFIL LLOC OFERIT

Deu tècnics/es en el marc del Conveni de col·laboració entre LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies per a la coordinació d'accions de desenvolupament local en la Comunitat Valenciana, **como a personal laboral de caràcter temporal, vinculat a la duració i desenvolupament d'este conveni de col·laboració i línia pressupostària S0591.**

2. CONTRACTE- RÈGIM JURÍDIC

Les persones seleccionades subscriuran el corresponent contracte laboral, i estaran sotmeses al contracte subscrit, a l'estatut dels treballadors i al conveni d'aplicació dels treballadors de la FVMP.

Contracte temporal a temps complet per al desenvolupament de les actuacions vinculades al conveni de referència.

3. FUNCIONS

- Accions de difusió de les ajudes i serveis de LABORA.
- Accions d'emprenedoria social.
- Networking i participació en jornades/seminaris.

www.fvmp.es

C/ Guillem de Castro 46 1ª planta 46001 - Valencia



96/ 391 39 02



**FVMP**Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

4. FORMACIÓ I REQUISITS.

Per a ser admesos al procés selectiu, els aspirants han de reunir en la data de finalització del termini per a presentar la sol·licitud els següents requisits:

- a) Ser espanyol o ciutadà de la Unió Europea o estranger resident i amb permís de treball.
- b) No patir malaltia o defecte físic que impedisca el normal desenvolupament de les funcions del lloc de treball.
- c) Estar en possessió del títol de Diplomàtic, Llicenciat o Graduat.
- d) Estar en possessió del permís de conduir tipus B. En cas de titulacions o permisos obtinguts a l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent convalidació o credencial que acredite la seua homologació.
- e) Disposar de vehicle propi.
- f) Posseir capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques habituals del seu lloc, no patint malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'acompliment de les funcions corresponents al lloc que s'opta.

Les persones amb diversitat funcional seran admeses en igualtat de condicions amb els altres participants, sense que s'establisquen exclusions per limitacions psíquiques o físiques, excepte en els casos en què siguin incompatibles amb l'acompliment de les tasques o funcions a desenvolupar.

A tals efectes, els/les aspirants amb discapacitat hauran d'indicar en la seua sol·licitud l'opció corresponent a la seua condició i presentar certificació de dictamen favorable que acredite la discapacitat, així com el certificat de compatibilitat expedit pel Centre d'Orientació, Diagnòstic i Tractament dels Serveis Socials de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres Comunitats Autònomes o de l'Administració de l'Estat que acredite la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions de les places objecte d'esta convocatòria.

Tant els requisits com els mèrits que s'al·leguen per a la seua valoració estaran referits a la data d'expiració del termini de presentació d'instàncies i hauran de mantindre's amb posterioritat fins a la contractació laboral.

www.fvmp.es

C/ Guillem de Castro 46 1ª planta 46001 - Valencia



96/ 391 39 02



**FVMP**Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ.

Les sol·licituds es dirigixen a la Secretaria General de la FVMP, i es presentaran a través de la seu electrònica <https://fvmp.sedelectronica.es> o a través del Registre General situat al carrer Guillem de Castro, 46 amb la referència 116/2024 corresponent a este expedient de selecció de personal, dins del termini de 7 dies naturals a comptar des del mateix dia de la publicació de les presents bases en la pàgina www.fvmp.es, en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis de la FVMP, d'acord amb el que s'establix per a estos supòsits en el protocol d'ingrés i promoció interna de la FVMP. En tot cas, a les 14:00 hores de l'últim dia per a la presentació de les sol·licituds, quedarà tancat el termini de registre.

La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació:

1. Fotocòpia del DNI. En el cas d'estrangers/es, acreditació de la nacionalitat (per als que resulten ciutadans/es d'algun país de la UE) o del caràcter legal de la residència a Espanya (per als restants).
2. Fotocòpia del permís de conducció tipus B.
3. Declaració jurada de no patir malaltia o diversitat funcional que impedisca realitzar les funcions que tenen assignades.
4. Documentació que acredite la titulació acadèmica.
5. Documents que acrediten l'experiència professional.
6. Mèrits per a la seua valoració.
7. Currículum vitae.
8. Carta de Motivació (1 pàgina DIN A4).
9. Certificat de funcions, en cas de disposar d'ell.

L'experiència laboral haurà d'acreditar-se a través de certificat de l'entitat en la qual es va desenvolupar l'activitat o a través de la vida laboral. La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpies de certificats dels cursos que es relacionen en el currículum vitae.

La FVMP podrà requerir, i el/la interessat/da podrà aportar, qualsevol documentació addicional que considere necessària per a acreditar fefaentment estos mèrits, sempre que es faça en el termini de presentació dels documents.

www.fvmp.es

C/ Guillem de Castro 46 1ª planta 46001 - Valencia



96/ 391 39 02



**FVMP**Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

6. LA COMISSIÓ DE SELECCIÓ.

1.- La Comissió de Selecció estarà integrada per quatre membres vocals, amb veu i vot: president, secretari, vocal i assessor tècnic, d'acord amb el que s'establix per a estos supòsits en el protocol d'ingrés i promoció interna de la FVMP:

- Coordinador d'Activitat Convencional i Projectes Europeus.
- Subcoordinador d'Activitat Convencional i Projectes Europeus.
- Responsable del Departament d'Administració de Personal de la FVMP.
- Responsable de l'Oficina Tècnica de la FVMP.
- Assessor de tècnic extern. (Amb veu, però sense vot).

2.- La Comissió de Selecció està facultada per a resoldre qualsevol dubte o incidència que poguera sorgir durant la celebració de la selecció, i per a prendre acords i dictar quantes normes siguen precises per al bon orde i resultat d'estes, així com per a adoptar els acords necessaris per al bon orde de les proves selectives en tot el no previst en estes bases.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ.

PRIMERA FASE. MÈRITS, obligatòria i eliminatòria. Fins a 4 punts.

Per a poder accedir a la fase entrevista s'haurà d'haver obtingut una puntuació d'**almenys** 2,5 punts dels 4 punts de la fase de mèrits.

Els criteris a valorar seran:

- a. Experiència en el lloc de treball de tècnic en àrees relacionades amb el desenvolupament local. (1 punt)
- b. Coneixement/experiència en el territori al qual aspira. (1 punt)
Es valorarà la vinculació de l'aspirant en el territori, atés que es necessita el coneixement dels tècnics/es del territori i de les potencialitats econòmiques de la zona.
- c. Coneixement/experiència de l'Administració Local. (0,5 punts)
Es valorarà el grau de coneixement de l'Administració Local, atés que s'ha d'interactuar contínuament amb els Ajuntaments i Mancomunitats.





FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

- d. Coneixement/experiència en dinamització territorial: economia verda, serveis socials, turisme, agricultura i ramaderia, patrimoni, projectes urbanístics, joventut i forestal. (0,5 punts)

Estes àrees han sigut seleccionades per la relació directa que tenen en el desenvolupament econòmic del territori en risc de despoblació. Per tant, el coneixement i la participació en empreses i projectes vinculats a estes matèries és molt interessant per a este projecte.

- e. Coneixement/experiència en empenedoria i creació d'empreses. (0,5 punts)
Una de les funcions fonamentals d'els/les tècnics/es serà l'assessorament a empenedors i empreses. Per este motiu, la trajectòria professional de l'aspirant ha de ser valorada positivament.
- f. Es valorarà estar en possessió del títol C1 de Valencià acreditat mitjançant títol, certificat o convalidació expedida per la JQCV o organisme oficial. (0,5 punts)
- g. Màsters impartits o homologats per organismes oficials o universitats. (1 punt)

SEGONA FASE. ENTREVISTA. Obligatòria i Eliminatòria. Fins a 6 punts.

Quant a l'entrevista, esta consistirà en una prova pràctica oral on la Comissió de Selecció comprovarà, valorarà i determinarà en relació amb les funcions del lloc a exercir i segons el seu criteri:

- L'adequació dels coneixements, experiència i altres requisits exigits;
- La competència, aptitud i les habilitats i capacitats: directives, organitzatives, analítiques, de gestió d'equips humans i de comunicació;
- L'adequació del perfil de l'aspirant al lloc a cobrir;
- L'interés del candidat per a integrar-se en l'organització i en l'acompliment de la plaça convocada.



www.fvmp.es



C/ Guillem de Castro 46 1ª planta 46001 - Valencia



96/ 391 39 02





FVMP

Federació Valenciana
de Municipis i Províncies

Si és el cas, els/les candidats/es que més s'ajusten al perfil requerit, seran convocats telefònicament per a fixar la data i hora de l'entrevista.

8. PUBLICACIÓ

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, els aspirants admesos seran convocats per a cada prova en crida única, sent exclosos els qui no compareguen a esta, en el lloc, data i hora que se'ls assenyalen, siga com fora la causa que sobre este tema pugui al·legar-se.



www.fvmp.es



C/ Guillem de Castro 46 1ª planta 46001 - Valencia



96/ 391 39 02

